



2014 广州电子游戏国际产业展

参展商手册

广州电子游戏国际产业展组委会编制

二〇一四年七月



目 录

目 录	1
前 言	3
第一章 展览信息及服务机构	4
第二章 参展须知	6
第三章 标准展位布(撤)展须知	8
一、证件办理	8
二、时间安排	8
三、标准展位规格及配置	8
四、修改展位配置及增加展具	8
五、布(撤)展注意事项	8
楣板文字确认表——标准展位	10
展位基本配置修改——标准展位	11
后加展具租赁申请表——标准展位	12
第四章 特装展位布(撤)展须知	15
一、证件办理	15
二、时间安排	15
三、组委会认证的特装承建单位	15
四、特装图纸报审流程	166
五、特装用电申报	16
六、展位施工管理规定	17
七、布展注意事项	18
八、撤展注意事项	18
九、退押金流程	19
特装相关服务项目收费标准	20
展位装修工程申报表——特装展位	21
搭建保证书——特装展位	22
音量控制承诺书	23
用电申请表——特装展位	24
展位安全用电责任承诺书	26
电话及宽带租赁申请表	267
退押金账户信息	29
特装申报图例	30
第五章 简易特装展位搭建推荐方案	333
第六章 特装承建单位资质认证	335
第七章 展馆管理规定	338
第八章 展品运输指南	41
第九章 住宿指南	50
布展相关手续办理及注意事项一览表	52
附件：布(撤)展车、参观车行车线路	53
展位平面图	56



前 言

各参展单位：

欢迎参加 2014 广州电子游戏国际产业展。

为使各参展企业都能获得圆满、周到的服务，确保 2014 广州电子游戏国际产业展在良好的秩序下取得圆满成功，特制定本参展手册，以供参照和遵守。

请仔细地通读本手册，以熟悉参展程序并提前作好有关参展准备工作。

为了能顺利布展、参展和撤展，请各参展单位根据自身的实际需要，认真填写本手册中的有关表格，并按表格中的联络方法在规定的截止时间之前传真或寄回。

凡参加本届展会的单位应严格遵守《2014 广州电子游戏国际产业展参展手册》和中国进出口商品交易会琶洲展馆的所有规定，如若违反，请自觉接受本手册中规定的相关处理，并及时完善改进措施。

贵单位如需要更进一步的帮助，请直接与广州电子游戏国际产业展组委会或监理单位联系；展会期间，请与大会现场各服务点联系。

本手册的解释权归 2014 广州电子游戏国际产业展组委会所有。

广州电子游戏国际产业展组委会

二〇一四年七月



第一章 展览信息及服务机构

一、展览地点

中国·广州 - 广州市海珠区阅江中路 382 号中国进出口商品交易会琶洲展馆 A 区馆 1.1 馆、2.1 & 6.1 馆

二、时间安排

- (一) 展览时间: 2014 年 8 月 22 日—23 日 9:00—17:00
2014 年 8 月 24 日 16:00 后参观人员停止入场
- (二) 报到/布展时间: 2014 年 8 月 20 日—21 日 9:00—17:00 (特装展位)
特装展位如需提前一天进场入料或布展, 请提前向组委会提出申请。
2014 年 8 月 21 日 9:00—17:00 (标准展位)
- (三) 开幕式: 2014 年 8 月 22 日 10:30—11:00 (以大会组委会通知为准)
- (四) 撤展时间: 2014 年 8 月 24 日 16:00—20:00
当天必须在 20:00 前撤展完毕, 如需加班请提前向组委会提出申请。

三、展会服务机构

(一) 组委会

1、广州市会展服务中心有限公司

电话: +86-20-81269859
传真: +86-20-81269860
E-mail: gzfair@vip.163.com
Http: //www.gzexpo.com

2、浩基有限公司

番禺电话: +86-20-84803398
台北电话: +886-2-27607407
台中电话: +886-4-22474578
高雄电话: +886-7-3756688
传真: +886-2-2742-0522
E-mail: gametime@taiwanslot.com.tw
Http: //www.gtiexpo.com.tw/cnchs www.taiwanslot.com.tw/chs

(二) 主场承建商

广州市会展服务中心有限公司

电话: +86-20-81269851/ 81269857
传真: +86-20-81269860
E-mail: 85796502@qq.com Http: //www.gzexpo.com



(三) 推荐展品承运商

1、保昌国际货运有限公司广州分公司

电话: +86-20-28835008

传真: +86-20-28835001

Email: info.can@exhibition.baltrans.com

联系人: 郭浩泉先生

2、广州金怡展览服务有限公司

电话: 020-83559738

传真: 020-83553765

Email: jesgz@jes.com.hk; frank@jes.com.hk

联系人: 潘万波先生

四、大会规定

未经广州电子游戏国际产业展组委会许可,任何单位和个人不得以广州电子游戏国际产业展名义对外招展和征集文稿、广告,不得在任何刊物和宣传品的封面及封底使用“广州电子游戏国际产业展”中文或英文字样(包括其简写字样),也不得使用大会徽标;如需使用,须经大会组委会批准并办理备案手续。



第二章 参展须知

一、展位使用管理规定

各参展企业及参展商应具备企业法人营业执照（展会期间须携带复印件以备相关部门现场检查），严格遵守展会管理条例，不得违规使用展位，如有违反，所产生的后果由该参展企业或参展商负责。

（一）违规使用展位认定标准：

- 1、以非参展企业的名义对外签约；
- 2、在展位内派发非参展企业名称的名片；
- 3、以任何其他方式将展位转让、转授、分包、分租给非参展企业的第三方使用；
- 4、参展企业向第三方收取超出正常展位费用的其他费用；
- 5、经组委会确认的其他违规转让或转租（卖）展位的行为。

（二）对违规使用展位的单位，作如下处理：

- 1、当日闭馆期间即对违规展位进行清场；
- 2、没收有关参展证件；
- 3、展位违规转让或转租（卖）的，取消该参展企业从当届起连续五届在 GTI 所有展会的参展资格，并将其记入违规名单。

二、参展展品管理规定

（一）参展展品

参展展品（包括展位内摆放的产品及张贴的宣传图片、发放的资料，下同）须是参展企业或经参展企业许可由供货单位提供的产品（物品），并符合以下规定：

1、由参展企业对参展展品进行登记；

2、凡涉及商标、专利、版权、质量认证的展品，参展企业须取得合法权利证书或使用许可合同（以下统称权利证书）；

3、根据广州市知识产权局的相关规定，凡具有自主知识产权的展品必须最迟于 7 月 31 日前报组委会进行备案，并在开展前由组委会在会刊中刊登知识产权备案信息，以便各参展商就是否侵犯他人知识产权进行自查；

4、由供货单位提供的展品，参展企业和供货单位须在参展前签订书面展品参展协议（协议内容包括：展品类别，展品参展的展位号，商标、专利、版权、质量认证条款及时效等，并附相应合法权利证书复印件），口头协议一律无效。

（二）在参展企业展位内有属下列情况之一的展品，视为违规展品，禁止参展，并由参展企业承担责任。

- 1、涉及商标、专利、版权、质量认证的展品，无合法权利证书（复印件）；
- 2、无双方签订的代理协议正本的展品；
- 3、不能说明来源或归属的展品；
- 4、其他不符合规定的展品。

（三）展品管理：参展企业负责对所属展位展品进行管理

1、展场内销售展品要办理有关报批及纳税手续，为了方便工作，请各参展单位到当地国税局开具“外出经营税收管理证明”给广州市国家税务局，以方便各参展企业在展会后回属地完税；

2、参展企业的展位负责人在举办期间须携带以下展品资料：

（1）展品清单；

（2）商标、专利、版权、质量认证的合法权利证书（复印件）；



(3) 参展企业与供货单位签订的展品参展协议书(正本)。

3、展会期间各展位负责人须每日对本展位展品进行检查，如发现来历不明的展品，要立即向组委会书面报告，并立即撤下展台。

(四) 对出现违规展品的参展企业，分别给予下列处理：

1、展馆内未设展位之处的参展展品视为违规展品，组委会有权进行查处；

2、已查明确属违规的展品，由参展企业立即自行撤下，拒不执行的，展品由组委会予以没收；

3、不能说明来源或归属的展品由组委会予以没收；

4、视情节轻重，再给予下列追加处理：

(1) 通报批评；

(2) 取消该参展企业两届 GTI 参展资格，对性质严重的永久取消其参展资格。

5、举报人或当事人如对处理有异议，可向组委会申诉或依照有关法律、法规进行申诉。



第三章 标准展位布(撤)展须知

一、证件办理

(一) **参展商证**: 供各参展商在展会期间进出展馆使用, 一个标准展位配 3 个参展商证。

1、参展商证使用期限: 2014 年 8 月 20 日—24 日 9:00—17:00;

2、办证所需资料

(1) 参展单位的参展申请表或展位确认书;

(2) 缴交全部展位费及预定后加展具、用电、网络、视频设备费用的发票或收据;

(3) 标准展位另需在现场缴纳标准展位清场押金人民币 500 元/展位。

(二) **布(撤)展车证**: 原则上标准展位不配备布(撤)展车证(此证仅适用于货车), 如有需要, 由参展商向组委会现场服务点办理。

(三) **放行条**: 展会期间在现场服务点发放, 凭放行条从展馆内运出或拿出展品。

(四) **办证时间**: 2014 年 8 月 20 日—21 日 9:00—17:00;

(五) **办证地点**: 琶洲展馆现场服务点

二、时间安排

布展时间: 2014 年 8 月 20 日—21 日 9:00—17:00

撤展时间: 2014 年 8 月 24 日 16:00—20:00

三、标准展位规格及配置

规格: 3 米(长) × 3 米(宽) × 2.5 米(高);

配置: 3 面围板(双开口展位为 2 面)、1 个电源插座(500 瓦以内, 仅供照明用电, 动力机台用电需另租电箱)、1 条中文楣板连展位号(双开口展位为 2 条)、2 支照明灯、1 张铝合金台、2 张折椅、1 个废纸篓。

四、修改展位配置及增加展具

(一) 提出申请: 参展单位如需修改标准展位配置(如楣板内容、拆除围板等)、增租展具, 请于 **8 月 5 日前**, 填妥相对应的附表, 回传至广州市会展服务中心有限公司;

(二) 缴交费用: 所有定单可以汇款方式于 **8 月 8 日前**向大会主场承建商广州市会展服务中心有限公司交齐全部费用, 或以现金方式于布展期在琶洲展馆 A 区大会服务处缴纳

(三) 逾期申报则按现场申报受理, 请到现场服务点办理, 并收取相关服务项目的加急费(详见有关展览服务项目收费标准); 如现场取消提前申报项目或临时改动, 则按提前申报项目费用的 50%收取手续费;

(四) 标准展位搭建及变异 必须交由大会指定的主场承建商广州市会展服务中心有限公司制作。

五、布(撤)展注意事项

(一) 对大会统一搭建的展位、配置的展具, 各参展和布展单位一律不得拆装改动, 更不能带出展馆。否则, 大会组委会将给予口头警告, 暂扣进馆证件, 强制恢复原状, 所产生的费用及后果全部由参展企业自行承担;

(二) 参展商不得在展位铝制支架和展板上钉孔、喷涂、锯裁和使用发泡双面胶类强力



粘胶，否则，破损的铝制支架和展板须由有关参展商照价赔偿。展板 200 元/块，铝柱 250 元/支，扁铝 200 元/米；

（三）展馆内墙壁、展板、通道柱子上用发泡胶粘贴或在标摊用即时贴裱底的，一经发现，给予口头警告，责令违规者恢复原状，并支付每平方米 200 元（不足 1 平方米的按 1 平方米计）的清洁及维修费，同时立即取下粘贴物；

（四）场馆的用电由场馆电工负责监管，接线工作必须由场馆电工负责，禁止私自接电。标准展位（含标准改装展位）不允许安装自带照明灯具，不允许申报插座作为自带照明灯具的电源；严禁私自乱拉乱接，申请的电源插座须严格在所允许的最大容量 500W 内使用，不得插接超出允许容量的电器设备，严禁自带插座板串接使用，违者大会将视为对安全供电构成隐患而予以查处。如因用电量超负荷而导致烧毁保险丝，更换保险丝按 20 元/次收费；

（五）所有由主场承建商提供或租用的展具、设备，使用单位必须完好无损归还给主场承建商，损坏照价赔偿；

（六）严禁使用展馆内自动扶梯运送任何货物、设备或家具；原则上参展商不得雇佣馆外临时搬运工，若有需要，可雇佣馆内穿着服务标志的搬运工；

（七）撤展务必迅速、干净、彻底。各参展单位于展会闭幕后，在规定时间内将展品搬离展馆，弃置物也须自行清出展馆并运走，撤展过程中展（样）品及材料的保管由参展商自行负责。如在撤展规定时间以后及未办理加班手续的尚未撤展或无人看守的展位，大会将专门组织清理。



截止日期：2014 年 8 月 5 日

楣板文字确认表——标准展位

附表 1

请填写完整并回执：

广州市会展服务中心有限公司

联系人：袁先生

电话：(86) 20 81269855

传真：(86) 20 81269860

电子邮件：gzfair@163.com

展位号：-----

单位名称：-----

联系人：-----

电话：----- 传真：-----

电子邮件：-----

- 所有申请标准展位的参展商，展位楣板将采用申请表上所填写的单位全称。
- 如需修改楣板的详细内容，请在截止日期前，将您单位的名称填入下表，以便作出修改。

中文名称：请保持字迹清晰

备注：

- 标准展位的图样见下页。
- 商标不大于 200 × 200mm 的可以附在楣板上。请注意商标的制作由展商承担费用。如果希望在楣板上出现商标，请将样本连同此表传真过来，每条商标楣板费用为人民币 100 元。
- 申请标准展位的参展商，请于 2014 年 8 月 21 日上午 9 点开始报到。



截止日期: 2014 年 8 月 5 日

展位基本配置修改——标准展位

附表 2

请填写完整并回执:

广州市会展服务中心有限公司

联系人: 袁先生

电话: (86) 20 81269855

传真: (86) 20 81269860

电子邮件: gzfair@163.com

展位号: -----

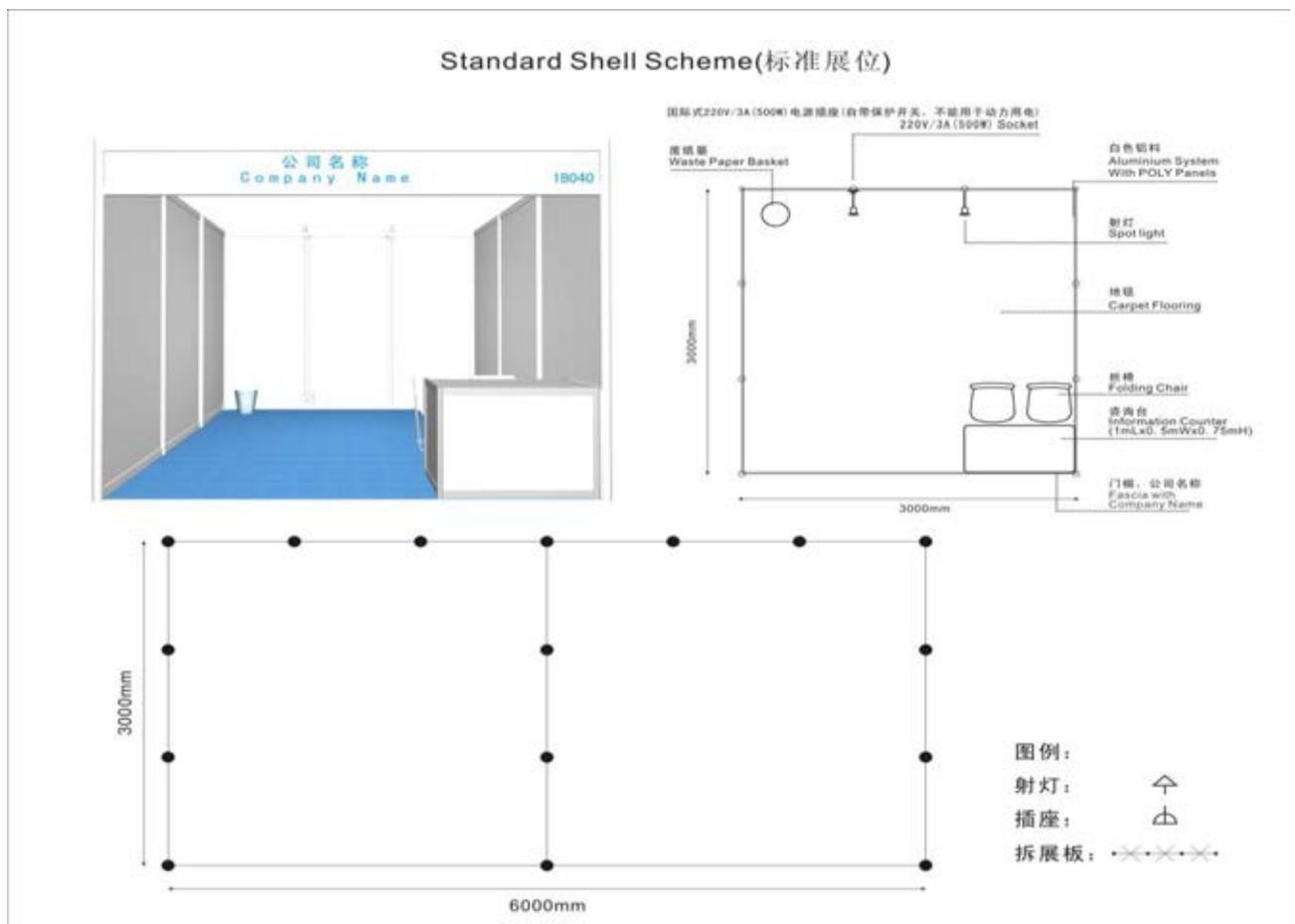
单位名称: -----

联系人: -----

电话: ----- 传真: -----

电子邮件: -----

- 标准配置包含的两支射灯均固定于展位背板上。
- 如需移位, 请在下图展台计划上标出, 或另附图纸标出所需设施的位置, 如: 射灯、电源插座等。
- 若展台计划中遗漏标明任何设施, 补装与否将由展会主场承建商慎重考虑决定。
- 任何改动费用由展商承担。



日期

签字盖章



截止日期: 2014 年 8 月 5 日

后加展具租赁申请表——标准展位

附表 3

请填写完整并回执:

广州市会展服务中心有限公司

联系人: 袁先生

电话: (86) 20 81269855

传真: (86) 20 81269860

电子邮件: gzfair@163.com

展位号: -----

单位名称: -----

联系人: -----

电话: ----- 传真: -----

电子邮件: -----

我们预定以下出租项目, 只在展览会期间使用。

编号	项 目	单价 (元/展期)	数量	总价 (RMB)
FF-01	展 柜 990mm (L) × 495mm (W) × 248mm (H)	360		
FF-02	展 架 990mm (L) × 495mm (W) × 248mm (H)	280		
FF-03	前 言 牌 950mm (W) × 2340mm (H)	130		
FF-04	搁 板 990mm (L) × 300mm (W)	50		
FF-05	锁 柜 990mm (L) × 495mm (W) × 750mm (H)	150		
FF-06	750 询问台 990mm (L) × 495mm (W) × 750mm (H)	100		
FF-07	950 询问台 990mm (L) × 495mm (W) × 950mm (H)	180		
FF-08	高低展柜 990mm (L) × 495mm (W) × 750mm (H) (低) 990mm (L) × 495mm (W) × 950mm (H) (高)	200		
FF-09	四 方 台 650mm (L) × 650mm (W) × 680mm (H)	100		
FF-10	折 椅	30		
FF-11	酒 吧 椅	100		
FF-12	折 门	100		
FF-13	推 门	280		
FF-14	100 瓦射灯	100		
FF-15	40 瓦光管	100		
FF-16	220V/3A 插座 (500 瓦非照明用)	100		
FF-17	装拆楣板	50		
FF-18	装拆展板	80		
FF-19	地毯 (平方米)	20		
		合 计		

日期

签字盖章

备注:



1、根据展馆规定，所有电源插座只限于小功率电器设备之用，不可私自接驳照明及动力设备，违者一切责任自负。

2、参展商不得擅自拆装、改动展位，不得在展位铝制支架和展板上钉孔、喷涂、锯裁和使用发泡双面胶类强力粘胶，否则破损的铝制支架和展板须由有关参展商照价赔偿。展板 200 元/块，铝柱 250 元/支，扁铝 200 元/米。

支付条款

所有定单须以以下方式全额缴付：

1) **现金** 收款单位：广州市会展服务中心有限公司
地 址：广州市荔湾路 147 号观湖雅轩大厦 303 室

2) 汇款至我们的账号

户 名：广州市会展服务中心有限公司
开户银行：中国银行广州市新宝利大厦支行
银行帐号：682161412610

● 所有费用，请于确认传真后 7 天内或最迟不超过 8 月 8 日前缴付，定单才会生效，银行汇款以对账单为准；所有定单均以全数缴付作为确认，未付款之定单不会被接受，取消定单将不会退还已缴之款项；

● 逾期申报则按现场申报受理，请到现场服务点办理，并按所申请项目费用的 50%收取加急费；如现场取消提前申报项目或临时改动，则按提前申报项目费用的 50%收取手续费。

后加展具参考图例（预定价格）

			
展柜 规格: 990 × 495 × 2480	展架 规格: 990 × 495 × 2480	前言牌 规格: 990 × 2340	搁板 规格: 990 × 300
			
锁柜 规格: 990 × 495 × 750	750 询问台 规格: 990 × 495 × 750	950 询问台 规格: 990 × 495 × 950	950 高低展柜 规格: 990 × 495 × 750 (低) 990 × 495 × 950 (高)
			
四方台 规格: 650 × 650 × 680	折椅	射灯 规格: 100W	3A 插座 规格: 500W 以内

备注: 逾期申报则按现场申报受理, 请到现场服务点办理, 并按所申请项目费用的 50% 收取加急费; 如现场取消提前申报项目或临时改动, 则按提前申报项目费用的 50% 收取手续费。



第四章 特装展位布(撤)展须知

一、证件办理

(一) **参展商证**: 供各参展商在展会期间进出展馆使用, 每 9 平方米配 2 个参展商证(如确有需要, 可酌情增加)。

1、参展商证使用期限: 2014 年 8 月 20 日—24 日 9:00—17:00;

2、办证所需资料

(1) 参展单位的参展申请表或展位确认书;

(2) 缴交全部展位费用的发票或收据。

(二) **布(撤)展证**: 供特装承建施工单位布展和撤展使用, 每 9 平方米配 2 个布(撤)展证(如确有需要, 可酌情增加)。

1、布(撤)展证使用期限:

2014 年 8 月 20 日—21 日 9:00—17:00;

2014 年 8 月 24 日 16:00—20:00

2、办证所需资料

(1) 缴交特装施工管理费的发票或收据;

(2) 缴交电箱租用及电费的发票或收据;

(三) **布(撤)展车证**: 供特装承建施工单位布(撤)展期间运送展架及展样品的货车使用, 每 100 平方米配 1 个布(撤)展车证, 不足 100 平方米按 100 平方米计算, 如此类推。车辆必须服从现场工作人员指挥, 按指示牌指引地点停放。

1、布(撤)展证使用期限:

布展时间: 2014 年 8 月 20 日—21 日 9:00—17:00

撤展时间: 2014 年 8 月 24 日 16:00—20:00

2、办证需提供车辆行驶证复印件。

(四) **放行条**: 展会期间在现场服务点发放, 凭放行条从展馆内运出或拿出展品。

(五) **办证时间**: 2014 年 8 月 20 日—21 日 9:00—17:00;

(六) **办证地点**: 琶洲展馆 A 区现场服务点

二、时间安排

布展时间: 2014 年 8 月 20 日—21 日 9:00—17:00

撤展时间: 2014 年 8 月 24 日 16:00—20:00

三、经大会资质认证的特装承建单位:

为确保本届展会展台搭建安全, 请各参展商尽量选择大会指定的搭建公司作为承建商(参看以下名单), 如展商确有需要选择非大会指定的搭建公司作为承建商, 请督促其于 8 月 1 日前向组委会申报并办理资质认证等手续。

通过大会资质认证合格的搭建公司

公司名称	联系人	手机	电话
广州市会展服务中心有限公司	唐永	18665098066	020-81269854

注: 确定对展位实行特装布展的参展企业必须选用通过主场承建商特装承建单位资质认证的施工单位, 搭建公司需在报图的同时根据展位面积进行交付 3-10 万元的保证金(搭建面积共 100 方以内交 3 万



元保证金，搭建面积共 200 方以内交 5 万元保证金，搭建面积共 300 方以内交 8 万元保证金，搭建面积共 300 方以上交 10 万元保证金，此保证金必须由搭建公司交付，不受理展商代缴），以上公司大会仅作参考，参展单位与承建单位在工程承建过程中发生的任何纠纷与大会无关。

四、特装图纸报审流程

1、申报时间：所有特装布展单位，请于 **2014 年 8 月 5 日前**将特装布展相关设计图纸资料报送至大会监理单位，如在报图截止日期 8 月 5 日后提交展位图纸审核的，组委会将按其展位净面积收取 40 元/m²/展期的特装管理费。

2、须提交的图纸和资料

- (1) 展台设计图（立体效果图、平面图、立面图）；
- (2) 展台施工图（包括详细尺寸和材料说明）；
- (3) 配电系统图（注明总功率、总开关额定电流值、总开关电压（220V/380V）、注明所采用电线型号和敷设方式）；
- (4) 配电平面图（注明展位的总配电箱位置、灯具的种类、功率和安装位置）。
- (5) 附表 4《展位装修工程申报表》（在承诺栏目上参展单位、设计单位、施工单位三方加盖公章）
- (6) 附表 5 特装展位施工安全责任保证书（施工单位加盖公章）；
- (7) 附表 6 施工单位进场人员名单（施工单位加盖公章）；
- (8) 附表 7 用电申请表（施工单位加盖公章）；
- (9) 附表 8 展位安全用电责任承诺书（施工单位加盖公章）。

以上所有设计图纸和文字说明须使用 A4 规格并加盖公章，要求图表清晰，一律采用快递邮寄或直接送交（地址：广州市荔湾区荔湾路 147 号观湖雅轩大厦 303 室，广州市会展服务中心有限公司，袁先生收），大会不接受传真或电邮图纸资料。

3、注意事项：

- (1) 所有特装展位不论面积大小必须报审图纸，未经申报或审批不合格的布展，大会将强行拆除清理，所需费用和损失均由布展单位承担；
- (2) 特装承建单位对所有已通过审批确定的报审图纸，不得自行更改；如确需更改的，须经大会监理单位审核。对擅自更改的，大会有权不予供电，并给予警告及处罚；
- (3) 特装承建单位施工须严格按图进行，不得超出施工许可规定范围作业，并接受大会管理人员的监督和检查。若发现违规施工，管理人员可口头警告直至取消其施工许可证，由此导致的一切后果由承建单位负责；
- (4) 所有特装图纸经监理单位初审后送广州市消防局审核，审核通过后方可施工。对审核未通过的图纸，将通知设计单位修改方案，直至审核通过为止。

五、特装用电申报

1、申请受理程序：

- (1) 提出申请：请根据展位用电功率，如实填写《特装展位用电申请表》，并于 **8 月 5 日前**回传至广州市会展服务中心；
- (2) 缴交费用：所有定单须以以下方式全额缴付：
现金 收款单位：广州市会展服务中心有限公司
地 址：广州市荔湾路 147 号观湖雅轩大厦 303 室
汇款至我们的账号
户 名：广州市会展服务中心有限公司
开户银行：中国银行广州市新宝利大厦支行 银行帐号：682161412610



2、凡需特装施工、使用表演机械动力用电、增加展位照明灯具及使用传真机、电脑、打印机、电视机、电冰箱、灯箱等用电设备，不论功率大小，进场前必须将用电负荷如实报送大会监理单位审核；

3、出于用电安全考虑，特装展位必须租用展馆电箱并缴纳相应的电费及电箱押金，展馆的电箱由展馆方电工负责安装到展位，电箱开关下桩（展位内）的接电工作由展商自行负责，并由展馆方电工监管。展馆提供电箱仅作为电源延长，不可替代参展商自备总控制箱，参展商必须根据展位用电情况自备配有经有关部门检验合格的空气断路器和漏电保护器的用电总控制箱。施工完毕，经审核部门派员检查后方可通电方可供电；

4、已安装电箱的安全管理工作自交付使用时起至撤展退电箱押金时止由施工单位负责，期间如该电箱发生损坏，所有责任由施工单位承担，视损坏情况扣除相应的押金。

六、展位施工管理规定

1、琶洲展馆承重 2500 公斤 / 平方米，展品运输、安置及展品操作等应考虑上述地面承重能力；若展品的分布负荷或点负荷超过展馆技术规范要求，参展企业应于搬入展品前向管理方申报，在采取有效措施并征得管理方书面同意后，方可搬入；

2、保证消防报警系统，自动喷淋灭火系统及配电系统的正常运行，所有展位装修不得以任何形式封顶，不得以任何形式遮挡、阻拦展馆的消防器材。消防栓正面 1 米内不得摆放任何物品，**展位内必须配置手持式干粉灭火器，由参展商自行配置；**

3、有特装设计和布展时，应注意展馆内的空间参数，悬空装搭物距离地面最低下限 2.5m，所有悬空安装的灯具，必须离地 2.2 米以上，插座的安装必须离地面 30 cm，电源控制箱应安装在离地高度 1.8 米 ~ 2 米以上，无法满足条件时，必须摆放在其余人员无法碰触的地方并设专人看管，严禁插座和电源控制箱摆放在地上；

4、所有装修和装饰材料应采用不燃或难燃材料，所有装修施工应在当地预先制作展台、展架半成品，并按照每平方米涂 0.5kg 油性防火漆后，在展馆内以拼装形式进行施工；

5、特装布展不得用在地面、墙壁上打钉、钻孔、打拉爆螺丝等方式，进行固定展台施工；

6、内有柱位需要包装修饰的，应以拼装上螺丝形式安装，以便于拆卸，并且注意保护柱上的防火漆，做好垫层保护；如柱内有公共电箱部分，应留有 60×100cm 电箱口，避免影响展馆电工接电检修。如柱内有消防出口应急指示牌，应留空该指示牌的位置；

7、用电须符合《用电安全规定》；设计和安装电器设备，单相回路不得超过 2kw，超出 2kw 应按三相平均分配接入，并配备漏电开关、空气断路器及电箱引至电源接线点。禁止使用 500W 以上大功率灯具。

8、特装展台设计的整体效果：

(1) 展位设计应采用简易结构、简单制式，既可重复使用又环保的材料，使用油漆的部分**须使用水性环保油漆**（推荐使用海聚水性漆）。各展位通道侧墙体，采用半透明材料或制作橱窗，不宜采用全封闭围墙形式。应充分考虑展位内的空气流通及空调送风环境。

(2) 展台如属于围蔽方式的，直线距离超过 15 米的，南北主通道必须开设门口，以确保消防安全。

(3) 所有可见的背板（含相邻展位之间，其超高部分的背板）都必须作修饰处理，建议采用白色的材料做修饰处理，相邻的展位超高部分，面向相邻展位的，不得发布任何广告及宣传信息。

(4) 特装布展其展台垂直投影不得超过预留空场的范围。特装设计和制作必须在其展位垂直投影面积内进行布展施工，不得以任何形式向外延伸，或影响相邻展位的空间。

(5) 同一参展企业使用多个展位，其所有展位中间有公共通道的，在设计时不得跨越通道或搭建二层过道。

9、为了确保展馆消防设施和空调设备的正常发挥，各设计单位和施工单位必须严格按照



展馆规定的高度(展馆整体限高 4.5 米)进行设计和搭建,如在不直接影响展馆的设施设备的基础上,并且在现场不具备整改条件的,将按以下标准进行处理,办理手续后方可继续施工,要求各设计单位和施工单位高度重视,如直接影响到展馆设施设备将被禁止施工。

大会组委会推荐下列保险公司,各搭建施工单位也可自行向其它保险公司选择洽购:

太平洋保险

联系人: 叶常青
手机: 13903014160
电话 020-61992641
传真: 020-61992639
邮箱: ycccpic@126.com

七、布展注意事项

- 1、展位所有布置须牢固、安全,因不牢固而发生坍塌坠倒导致人身财物损害的,由特装承建单位和参展单位负全责;
- 2、展馆的天花及固定设施不允许悬挂任何物品,不得损坏或拆改展馆任何硬件设施,展馆内任何部位不得打入钉子、螺丝或钻洞;严禁使用双面及单面胶等粘贴材料在展馆通道的柱子、墙壁上粘贴任何物件;如需在展馆石质地面或墙面上进行粘贴,仅允许使用非残留性的单面、双面胶;不允许使用其它粘胶物;
- 3、布展期间使用的展样品拆箱后,碎纸、泡沫、木屑等易燃包装务必在大会开幕前及时清理出馆外,严禁将其存放在展位内、柜顶或展位板壁背后,如违反,按有关规定处理;
- 4、不得在展厅人行通道、楼梯路口、电梯门前、消防设施点、供电设施、通讯设备及空调机回风口等地段随意乱摆、乱挂、乱钉各类展样品、宣传品或其它标志;
- 5、不得损坏展馆设施,露天场地、马路的布置,不得影响交通,不得对展馆的玻璃幕墙造成损害,展馆大堂范围内不允许展品出入及施工;
- 6、各组团单位或参展企业的工作人员可自行搬运本单位的展品及设备,大会在现场服务点有指定承运商为展商提供有偿搬运服务,大会禁止其他单位提供有偿搬运的行为;
- 7、不得使用手扶电梯运载展样品,损坏手扶电梯或其他设施的,必须承担修复的所有费用;
- 8、所有参展、特装承建单位未经大会同意,进场时不准携带与展馆原有展具相同或相似的展具进馆布展,撤展时不得携带展馆的展具出馆;
- 9、展位与电源箱的距离应不少于 80CM,展位与墙体的距离不少于 60CM,不得阻挡消防设施,不得占用消防通道;
- 10、特装展位的维护和用电安全管理由承建单位负责,指定专人管理并可随时联络。

八、撤展注意事项

- 1、特装展位 2014 年 8 月 24 日 16:00 之前严禁拆除,若发现提前拆除特装展位的特装承建单位,将列入大会不良记录名单,并取消特装资质认证资格,三年内不得参与大会特装承建;
- 2、撤展过程中,展品、展具及材料的保管由参展单位自行负责,如发生丢失或被盗,责任自负;租赁展馆展具的单位,请到现场服务点办理退还手续及领回相应押金;
- 3、撤展务必迅速、干净、彻底。各参展单位在上述规定时间内应将所有物料搬离展馆,



弃置的布展材料也须自行清出展馆并运走；

4、对在规定撤展时间以后未办理加班手续并尚未撤展或无人看守的展位，大会将专门组织清理，所丢失的物品及展板、展具等大会不负任何责任，所涉及的特装展位垃圾押金不予退还；

5、撤运特装展料的车辆凭布（撤）展车证于 8 月 24 日 17:30 后进入展场，车辆须按工作人员的指挥依次进入展馆，车辆进场装货后须立即开出馆外，未轮到的车辆按工作人员的指挥将车辆停放在指定位置排队等候。

九、退押金/保证金流程

1、电箱押金：由展馆电工负责检查该参展企业展位电箱及统一拆除，如无任何损坏则由电工在“押金收据”上签名确认，参展商凭此签名确认的“押金收据”于展览结束后 15 个工作日退还；如发生损坏则视情况进行相应扣除电箱押金；

2、保证金：由现场服务点工作人员负责检查该参展企业展位撤展情况，如清洁完毕则由工作人员在“保证金收据”上签名并确认清洁完毕和退场时间，参展商凭此签名确认的“保证金收据”于展览结束后 15 个工作日退还；如清洁不完全（按 20 元/平方米收取清洁费用）、场地设施受到损坏或超过规定的撤展时间，则视相应情况从保证金中扣除。



特装相关服务项目收费标准

一、特装管理服务收费标准（人民币：元，计费周期：展期）

项目	单位	单价	备注
特装施工管理费（单层）	元/平方米	28	按展位净面积计算
特装施工管理费（双层）	元/平方米	35	按展位净面积计算

如在报图截止日期 8 月 5 日后提交展位图纸审核的，以上服务费统一按照 40 元/m²/展期的标准收取。

二、特装展位布展提前进场收费标准（人民币：元，计费周期：8 月 19 日当天）

项目	单位	单价	备注
提前进场摆放材料	元/平方米	10	按展位净面积计算
提前进场施工	元/平方米	30	按展位净面积计算（按 100 方起计算，不足 100 方按 100 方计算，超出 100 方按实际展位面积计算，如只有 1 家企业提前进场施工，则按 300 方起计算，不足 300 方按 300 方计算，超出 300 方按实际展位面积计算。）

以上需提前向组委会提出文字申请

三、延时服务收费标准（人民币：元，计费周期：3 小时）

项目	单位	单价	备注
延时服务费（加班费）	元/M ² /3 小时	16	按净面积计费，每展厅起点面积 100M ² ，以 3 小时为计费时段，不足 3 小时按 3 小时计，逾当天 16 时申请加收 20%

8 月 24 日 20:00 前所有特装展位需清理完毕，否则展馆将按上述收费标准收取加班延时服务费。

四、电费及电箱押金（见附表 6）

编号	电箱规格	电费价格 (8 月 5 日 前申报)	电费价格 (8 月 5 日及 之后申报)	电箱 租金	电箱 押金
EB-01	6A/220V(1.3KW)	360	470	350	500
EB-02	10A/220V(2.2KW)	480	625	350	500
EB-03	6A/380V(3KW)	650	845	350	500
EB-04	10A/380V(5KW)	880	1145	350	500
EB-05	16A/380V(8KW)	1150	1495	350	500
EB-06	20A/380V(10KW)	1350	1755	350	500
EB-07	25A/380V(13KW)	1600	2080	350	500
EB-08	32A/380V(16KW)	1900	2470	350	500
EB-09	40A/380V(20KW)	2350	3055	350	500
EB-10	50A/380V(25KW)	2880	3745	350	500
※EB-11	63A/380V(30KW)	3400	4420	450	500
※EB-12	100A/380V(50KW)	5700	7410	450	500

以上费用须于开展前缴齐后方可领取证件及进场布展，否则不予进场，展馆不予供电。



特装展位

截止日期：2014 年 8 月 5 日

附件 4

展位装修工程申报表

请填写完整并回执：

广州市会展服务中心有限公司

联系人：袁先生

电话：(86) 20 8126 9855 传真：8126 9860

电子邮件：gzfair@163.com

展位号：_____

单位名称：_____

联系人：_____ 电话：_____

传真：_____ 电子邮件：_____

- 特装展位的承建商必须通过资质认证，进馆搭建之前，必须得到组委会的批准。

展位面积：_____（平方米），长_____（米）* 宽_____（米）* 高_____（米）				
布展进场车辆_____台		撤展进场车辆_____台		
单位类别	单位名称	联系人	联系电话	传 真
参展企业				
设计单位				
施工单位				
参展企业 承 诺	我单位承诺, 督促相关单位严格按照国家有关装修工程强制性技术规范标准和展馆相关管理规定的要求进行设计和施工, 如有违反责任自负。 负责人签名: _____ (单位盖章)			
设计单位 承 诺	我单位承诺, 展位的装修和设计, 按照《建筑装修工程施工质量验收规范》(GB50210-2001) 和《广州地区电气装置规程》(穗基 [1979] 51 号) 的要求进行设计, 并符合展馆相关管理规定, 如有违反责任自负。 负责人签名: _____ (单位盖章)			
施工单位 承 诺	我单位承诺, 在展位装修过程中, 严格按照已审核的设计图纸、展馆《场馆管理规定》及《施工现场临时用电安全技术规范》(JBJ46-2005)、《建设工程施工现场供用电安全规范》(GB50194-93) 的要求进行施工, 如有违反责任自负。 负责人签名: _____ (单位盖章)			
<ul style="list-style-type: none"> ● 此申请表须由参展、设计、施工单位三方负责人签名(盖章), 否则视为无效; ● 另双层特装展台结构安全性需一级结构工程师审核、盖章, 符合《钢结构设计规范》(GB50017-2003)、《木结构设计规范》(GB50005-2003)、《建筑结构荷载规范》(GB5009-2001) 中相关技术要求; ● 此申请表需与特殊装修的方案同时于 2014 年 8 月 5 日前报主场承建商; ● 所有报审的资料必须采用 A4 纸打印, 并刻录光盘同时报审, 不受理传真件及电子邮件; ● 所有布展单位对已通过审批确认报审方案, 一律不能自行更改, 如需更改必须经主场承建商同意, 对自行更改方案的布展单位, 将不予供电, 并给予警告直至处罚。 				



截止日期：2014 年 8 月 5 日
搭建保证书——特装展位

附表 5

<p>请填写完整并回执： 广州市会展服务中心有限公司 联系人：袁先生 电话：(86) 20 81269855 传真：(86) 20 81269860 电子邮件：gzfair@163.com</p>	<p>展位号：----- 单位名称：----- 联系人：----- 电话：----- 传真：----- 电子邮件：-----</p>
--	--

特装展位施工安全责任保证书

展会日期：2014 年 8 月 22 日—24 日

展会名称：2014 广州电子游戏国际产业展

我单位是负责本场展会展位号为：_____ 参展单位：_____，展位面积共_____平方米的特装布展施工承建商，已经收阅《2014 广州电子游戏国际产业展参展手册》。我单位承诺，在展位搭建施工过程中，严格按照国家有关装修工程强制性技术规范标准和中国进出口商品交易会琶洲展馆《消防安全管理规定》《用电安全管理规定》《施工安全管理规定》的要求进行设计和施工。如在施工及撤展过程中，违反上述相关管理规定，我单位愿接受场馆方相关管理规定的条款处理。对在布展、开展、撤展期间，因特装展位施工质量或野蛮施工，而导致发生安全事故的。我单位负有不可推卸的完全责任，愿意承担由此引起的一切经济责任和法律责任。

施工单位：_____ 现场负责人：_____
(施工单位盖章)

日期：_____ 手机号码：_____



特装展位

截止日期：2014 年 8 月 5 日
音量控制承诺书

附件 6

请填写完整并回执：

广州市会展服务中心有限公司

联系人：袁先生

电话：(86) 20 8126 9855

传真：(86) 20 8126 9860

电子邮件：gzfair@163.com

展位号：_____

单位名称：_____

联系人：_____

电话：_____ 传真：_____

电子邮件：_____

音量控制承诺书

展会日期：2014 年 8 月 22 日-24 日

展会名称：2014 广州电子游戏国际产业展

公司名称：

展台号：

本公司作为 2014 广州电子游戏国际产业展的参展公司，明白展览区域也属于公共区域，应当保持自觉保持此区域的安全，让参展的观众有一个良好的参观环境。

我公司接受展览会主办的相关音量控制的要求，会在展览期间指定专人负责控制将展台内音量控制在 80 分贝以下。相关设计也会将扬声器朝向展台内部。

如果发现其他公司违反规定，我司将通过书面投诉的方法来规范他们的行为，不会搞音量竞争。如果我司违反展会的音量规定，我司愿意接受展会统一的处罚，并承担其后果。

特此承诺

音量控制人：

现场联系电话：



截止日期：2014 年 8 月 5 日

用电申请表——特装展位

附表 7

请填写完整并回执：

广州市会展服务中心有限公司

联系人：袁先生

电话：(86) 20 81269855

传真：(86) 20 81269860

电子邮件：gzfair@163.com

展位号：-----

单位名称：-----

联系人：-----

电话：----- 传真：-----

电子邮件：-----

编号	电箱规格	电费价格 (8月5日 前申报)	电费价格 (8月5日及 之后申报)	电箱 租金	电箱 押金	数量
EB-01	6A/220V(1.3KW)	360	470	350	500	
EB-02	10A/220V(2.2KW)	480	625	350	500	
EB-03	6A/380V(3KW)	650	845	350	500	
EB-04	10A/380V(5KW)	880	1145	350	500	
EB-05	16A/380V(8KW)	1150	1495	350	500	
EB-06	20A/380V(10KW)	1350	1755	350	500	
EB-07	25A/380V(13KW)	1600	2080	350	500	
EB-08	32A/380V(16KW)	1900	2470	350	500	
EB-09	40A/380V(20KW)	2350	3055	350	500	
EB-10	50A/380V(25KW)	2880	3745	350	500	
※EB-11	63A/380V(30KW)	3400	4420	450	500	
※EB-12	100A/380V(50KW)	5700	7410	450	500	

※：表示务必在布展前 20 天提出申请，现场申请不确保提供。

日期-----
签字盖章

备注：

1、出于用电安全考虑，参展商**必须使用展馆电箱**并根据展位用电情况自备配有经有关部门检验合格的空气断路器和漏电保护器的用电总控制箱，方可供电。展馆提供电箱仅作为电源延长，不可替代参展商自备总控制箱。

2、展馆的电箱由展馆方电工负责安装到展位，电箱开关下桩（展位内）的接电工作由展商自行负责，并由展馆方电工监管。另收电箱押金 500 元/个；

3、对 63A 及其以下用电功率，本费用含：电费、电箱租金、电缆费、辅料及人工费；

4、对 63A 以上用电功率，本费用含：电费、电箱租金、30 米电缆费、辅料及人工费，如使用电缆长度超出 30 米，另行加收电缆费用（63A-100A: 25 元/米、150A: 40 元/米、200A: 50



元/米、250A: 70 元/米、300A 及以上: 90 元/米)。

5、租用 24 小时用电电箱请提前 10 天报消防部门批准后，按相应用电费用收费标准的 2 倍计收用电费用。

6、请于 8 月 5 前申报用电需求，现场申请加收 30% 的附加费用。

支付条款

所有定单须以以下方式全额缴付：

1) **现金** 收款单位：广州市会展服务中心有限公司
地 址：广州市荔湾路 147 号观湖雅轩大厦 303 室

2) **汇款至我们的账号**
户 名：广州市会展服务中心有限公司
开户银行：中国银行广州市新宝利大厦支行
银行帐号：682161412610

● 逾期申报则按现场申报受理，请到现场服务点办理，并按所申请项目费用的 30%收取加急费。



截止日期: 2014 年 8 月 5 日

展位安全用电责任承诺书

附表 8

<p>请填写完整并回执:</p> <p>广州市会展服务中心有限公司</p> <p>联系人: 袁先生</p> <p>电话: (86) 20 81269855</p> <p>传真: (86) 20 81269860</p> <p>电子邮件: gzfair@163.com</p>	<p>展位号: -----</p> <p>单位名称: -----</p> <p>联系人: -----</p> <p>电话: ----- 传真: -----</p> <p>电子邮件: -----</p>
---	--

展位安全用电责任承诺书

为配合中国对外贸易中心(集团)(以下简称“展馆方”)做好广交会展馆展览展位安全用电管理工作,明确责任、规范管理、确保安全,营造用电安全可靠的展览环境,根据《广交会展馆安全用电管理规定》(以下简称《规定》),本单位_____

_____作为 2014 广州电子游戏国际产业展(展位号: _____)的使用单位,与该展位施工承建商_____特向展馆方承诺:

一、严格遵守《规定》,对筹撤展及开展期间因电气违章安装或违章用电所引起的一切后果承担直接责任;承担相应的经济 and 法律责任。

二、指定专人负责本展位在展览筹撤展及开展期间的用电安全保障,做好筹撤展及展出期间的现场值班维护,及时消除用电安全隐患,确保展位安全。

三、服从展馆方有关部门的监督管理,切实落实用电安全和整改的措施。

本承诺书一式四份,展馆方执两份、参展商单位和施工承建商各执一份,自加盖公章并签字之日起生效。

本承诺书是《展位用电申报表》的必要附件。

参展商:

(公章)

法定代表人或安全责任人(签名):

现场安全责任人或现场电工:

联系电话:

日期: 年 月 日

展位承建商:

(公章)

法定代表人或安全责任人(签名):

现场安全责任人或现场电工:

联系电话:

日期: 年 月 日



截止日期: 2014 年 8 月 5 日

电话及宽带租赁申请表

附表 9

请填写完整并回执:

广州市会展服务中心有限公司

联系人: 袁先生

电话: (86) 20 81269855

传真: (86) 20 81269860

电子邮件: gzfair@163.com

展位号: -----

单位名称: -----

联系人: -----

电话: ----- 传真: -----

电子邮件: -----

我们预定以下出租项目, 只在展览会期间使用。

编号	项 目	单价 (元/展期)	数量	总价 (RMB)
TE-01	市内电话线	750 元/条		
TE-02	电话机押金	500 元/部		
TE-03	开通国际长途押金	2000 元/条		
TE-04	有线宽带上网	850 元/端口		
TE-05	有线宽带组网	600 元/台		
TE-06	有线宽带组网交换机押金	500 元/机		
TE-07	无线宽带上网	600 元/台		
TE-08	光纤接入	6000 元/台		
TE-09	光纤接入押金	5000 元/台		
		合 计		
_____ 日期		_____ 签字盖章		

备注:

- 1、有线宽带上网(组网)的申请受理仅限于8月5日前,需先申请一条有线宽带上网端口,另配交换机,每条组网线按600元收取。
- 2、已预定的电话线不能取消;展览期间的长途通话费按实际通话费结算,多退少补。
- 3、请妥善保管使用的电话机,如遗失或损坏,将不予退还电话机押金或照价赔偿。
- 4、请勿携带交换设备、HUB、AP等设备利用展馆方网络私接电脑上网,一经发现,将不予退还押金。
- 5、接入展馆方网络电脑应安装最新病毒库杀毒软件,如有影响展馆方网络正常运行行为,展馆方将视情节轻重索赔。

支付条款



1) 上述费用须于 2014 年 8 月 5 日前汇款至以下帐号:

现金 收款单位: 广州市会展服务中心有限公司
 地 址: 广州市荔湾路 147 号观湖雅轩大厦 303 室

汇款至我们的账号

户 名: 广州市会展服务中心有限公司
开户银行: 中国银行广州市新宝利大厦支行
银行帐号: 682161412610

- **8 月 5 日及之后逾期申报**则按现场申报受理, 请到现场服务点办理, 并按所申请项目费用的 **20%**收取加急费; 如现场取消提前申报项目或临时改动, 则按提前申报项目费用的 **20%**收取手续费。



截止日期: 2014 年 8 月 5 日

退押金帐户信息

附表 10

请填写完整并回执:

广州市会展服务中心有限公司

联系人: 袁先生

电话: (86) 20 81269855

传真: (86) 20 81269860

电子邮件: gzfair@163.com

展位号: -----

单位名称: -----

联系人: -----

电话: ----- 传真: -----

电子邮件: -----

我单位受参展商委托, 负责施工 2014 广州电子游戏国际产业展_____ 馆_____ 展位, 所
 缴纳特装资质认证押金, 请退至以下对公账户。

单位全称:	
银行账号:	
开户行:	

企业签章:

年 月 日

备注:

- 1、如需退至私人账户, 请另附委托书及被委托人身份证复印件;
- 2、特装展位如出现场地设施受到损坏、清洁不完全或超过组委会规定的撤展时间, 则视情况扣除相应的押金。
- 3、特装展位如没有出现上述情况, 特装资质认证押金将于展后 15 个工作日内无息退还至以上指定账户。

特装申报图例特装申报图例

以下六张图作为各特装单位报图的参考，各特装单位应严格参照，每张图均以 A4 纸彩色打印报送。

附表一



展会名称 _____

参展单位 _____

展位号 _____

施工单位 _____

联系人 _____

联系手机 _____

联系传真 _____

公司联系地址 _____

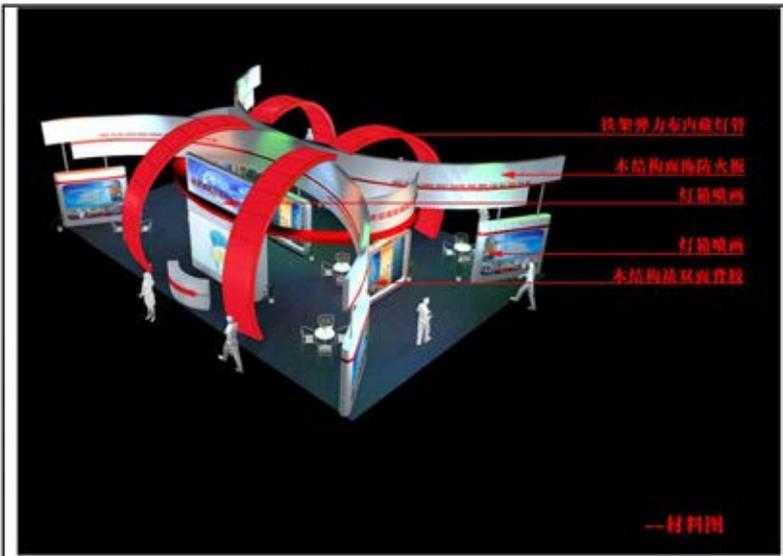
电子信箱 _____

本页报图名称 _____

本报图纸共 页 现为第 页

大会管理机构
广州市会展服务中心
联系电话
联系传真
联系人

附表一



展会名称 _____

参展单位 _____

展位号 _____

施工单位 _____

联系人 _____

联系手机 _____

联系传真 _____

公司联系地址 _____

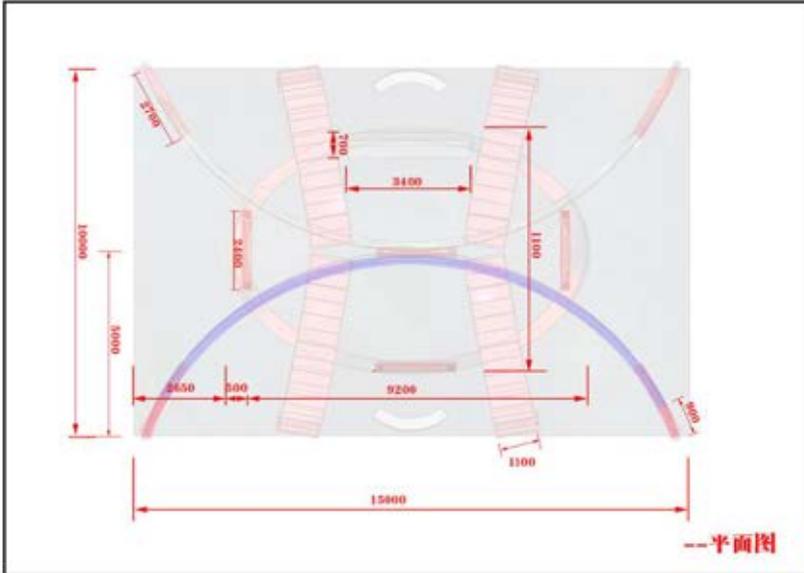
电子信箱 _____

本页报图名称 _____

本报图纸共 页 现为第 页

大会管理机构
广州市会展服务中心
联系电话
联系传真
联系人

附表一



展会名称

参展单位

展位号

施工单位

联系人

联系电话

联系传真

公司联系地址

电子邮箱

本页报图名称

本份图纸共 页 视为第 页

大会组织机构

广州市会展服务中心

联系电话

联系传真

联系人

附表一



展会名称

参展单位

展位号

施工单位

联系人

联系电话

联系传真

公司联系地址

电子邮箱

本页报图名称

本份图纸共 页 视为第 页

大会组织机构

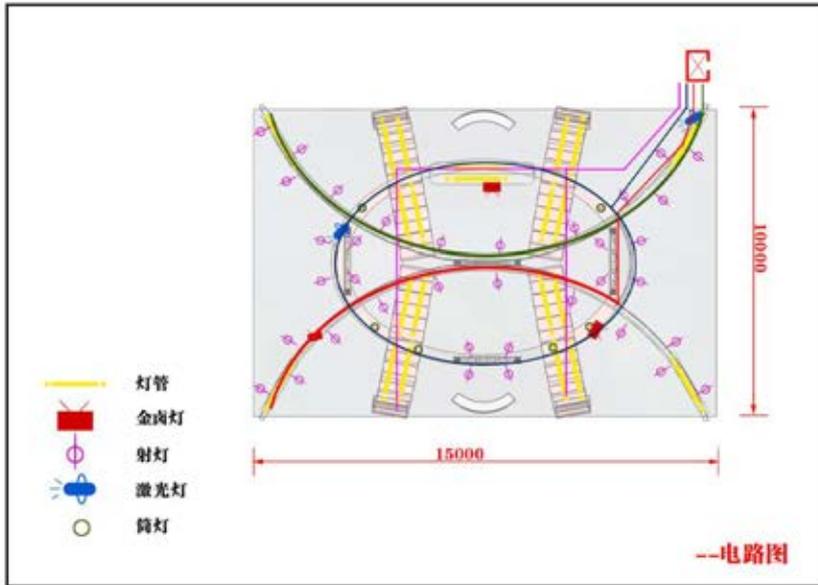
广州市会展服务中心

联系电话

联系传真

联系人

附表一



展会名称 _____

参展单位 _____

展位号 _____

施工单位 _____

联系人 _____

联系手机 _____

联系传真 _____

公司联系地址 _____

电子信箱 _____

本页报图名称 _____

本份图纸共 _____ 页 现为第 _____ 页

大会组织机构

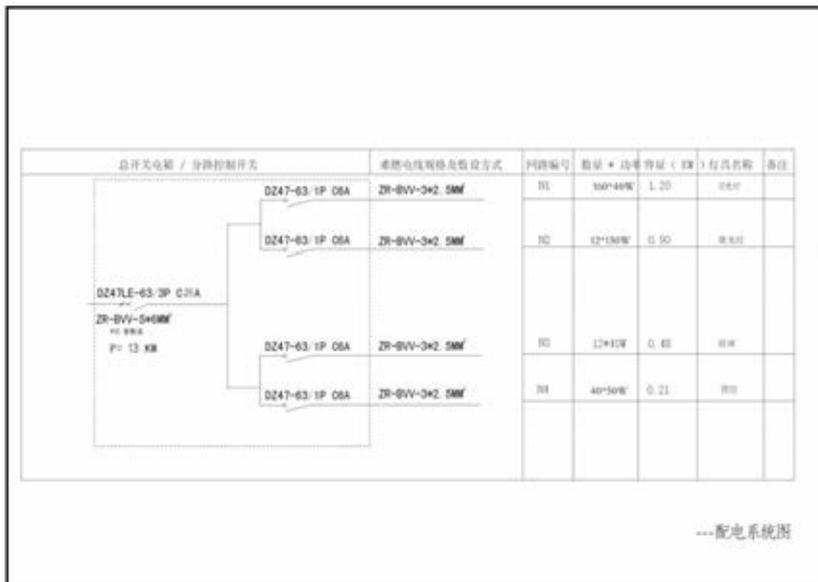
广州市会展服务中心

联系电话 _____

联系传真 _____

联系人 _____

附表一



展会名称 _____

参展单位 _____

展位号 _____

施工单位 _____

联系人 _____

联系手机 _____

联系传真 _____

公司联系地址 _____

电子信箱 _____

本页报图名称 _____

本份图纸共 _____ 页 现为第 _____ 页

大会组织机构

广州市会展服务中心

联系电话 _____

联系传真 _____

联系人 _____

第五章 简易特装展位搭建推荐方案

为提升 GTI 广州展特装展位规模和档次，大会组委会特向参展商推出以下简易特装展位搭建方案，与木质结构的特装展位相比，用展料搭建的简易特装展位具有美观、实用、环保和性价比高的优势。

方案一：规格 6m×6m=36 m²/5200 元



方案二：6m×9m=54 m²/7500 元



方案三：



说明：以上简易特装展位搭建报价不含特装展位管理费和电箱电费等。



第六章 特装承建单位资质认证

2014 广州电子游戏国际产业展实行特装承建单位资质认证制度。该单位必须具备如下资质条件，并向大会提交相关资质证明材料，填妥“特装承建单位资质认证申请表”（附表 10），确定资质后向大会组委会交纳保证金，保证金将视搭建单位展位搭建数量而定，具体如下：

搭建特装展位的交纳保证金根据搭建总面积 3-10 万元

搭建公司需在报图的同时根据展位面积进行交付 3-10 万元的保证金（搭建面积共 100 方以内交 3 万元保证金，搭建面积共 200 方以内交 5 万元保证金，搭建面积共 300 方以内交 8 万元保证金，搭建面积共 300 方以上交 10 万元保证金，此保证金必须由搭建公司交付，不受理展商代缴），上述保证金在展会结束后如无主（协）办、展场、参展企业投诉或其他赔偿责任，则在展会结束后 15 个工作日内全额无息返还。凡未获得组委会特装承建单位资质认证的单位，一律不得在 2014 广州电子游戏国际产业展承接或进行特装布展施工。确定对展位实行特装布展的参展企业必须选用通过主场承建商特装承建单位资质认证的施工单位。主场承建商不接受未通过资质认证的特装承建单位报图。

一、特装承建单位必须具备如下资质条件：

- （一）有独立法人资格，具备从事承接室内装修或展览装修工程资格；
- （二）注册资金人民币 100 万元以上（含 100 万元），资金注册期需两年以上（含两年）；
- （三）具备一支专业的技术队伍，有固定的从事展览工程业务人员；具体拥有 2 名以上展览专业设计师或室内装修设计师，1 名以上土建工程师和 1 名以上水电安装工程师，2 名以上专业电工。参加特装布展施工的所有人员必须具备特殊工种（含电工、焊工、司机等）的上岗证或其它专业资格证书（管理人员除外，但管理人员不得超过人员数量的 10%）；
- （四）拥有不少于 500 平方米的制作工场；
- （五）具有从事大型展览特装布展工程（如广交会等）2 年以上的经验，且无违规记录；
- （六）在大会规定的布（撤）展期内完成各项布、撤展工作，不得提前进场与滞后完工。过去 2 年内在本展会无违规施工记录；
- （七）熟悉并严格遵守《展馆布展施工管理规定》、《安全管理规定》、《用电安全规定》，服从组委会、主场承建商管理。

二、资质认证须提交的证明材料：

- （一）填妥“特装布展承建单位资质认证申请表”（附表），法人代表签名，并加盖公章；
 - （二）法人营业执照复印件，税务登记证复印件；
 - （三）本单位拥有技术力量的证明材料。包括设计师、工程师的专业资格证、其他与展览工程有关工种人员上岗证复印件；
 - （四）制作工场的场地产权证明或租赁证明复印件；
 - （五）最近 2 年承接特装布展工程的情况；
 - （六）本单位设计施工能力和水平的其他证明资料。
- 以上证明材料提交时需同时交验原件。

三、资质认证的审定

特装承建单位的资质认证审定和管理统一由广州市会展服务中心负责，经审核通过的单位，大会将通知其缴纳保证金，并在网上对外发布。联系人：袁先生；联系电话：020-81269855

保证金收款单位：广州市会展服务中心有限公司



开户银行：中国银行广州市新宝利大厦支行
银行帐号：682161412610

特装布展承建单位资质认证申请表

请填写完整并回执

联系人：袁先生 电话：(86) 20 81269855
传真：(86) 20 81269860 电子邮件：gzfair@163.com

附表 10



单位名称			
法人代表		注册资金	
联系人		手机	
电话		传真	
公司地址			
公司网址			
单位简介 (含规模、技术人员、工程施工能力、经营情况、成功案例)			

法人代表（签名）：

公 章：

日期： 年 月 日



第七章 展馆管理规定

一、消防安全管理规定

所有参展商、承建商及工作人员等必须遵守中华人民共和国消防法以及中国出口商品交易会琶洲展馆的有关消防安全规定。

(一) 展馆内严禁吸烟。

(二) 保持通道畅通，主通道宽度不得小于7米。疏散门要打开畅通，不得加锁。严禁在通道和楼（电）梯前布展和摆放展样品，违者责令其拆除。

(三) 严禁乱接、乱拉电线和擅自安装电气设备（含照明灯、广告灯饰）。确需要安装者，事先务必向大会承建商申报，经大会审核批准，电工必须持证上岗。装搭材料必须是合格产品，如违反规定使用不合格产品所引起的事故和纠纷，由参展商负责。安装时应使用阻燃电线和遵守用电安全规程，经验收合格后方可供电使用。

(四) 自行装修展场，搭建摊位、展台（架）、广告牌（架）等，事先必须向大会承建商申报，经批准后方可施工。装修材料应使用阻燃夹板或不燃材料，否则一律视为违章，并责令拆除。

(五) 展馆天花及固定设施上不允许悬挂任何物品。展位与电箱的距离不少于80CM，在施工、装修、布展中不得阻挡、挪用、圈占、损坏消防栓等消防设施。

(六) 在展馆内严禁使用电炉、电水壶、电熨斗、碘钨灯等电热器具及大功率灯具，展馆内严禁使用霓虹灯。

(七) 严禁将有毒或危险品带入展场，包括：易燃液体、压缩气体和有危险、剧毒性的化工产品等，此类展样品只准用代用品。若施工、表演确系需要，事前必须报保卫部门审批，使用时派专人负责，以确保安全。

(八) 在施工、表演时，严禁明火作业（电焊、气焊等）。

(九) 参展样品的包装箱、杂物、纸屑和多余的展样品务必及时清理并运出展区，严禁将其存放在摊位内、柜台顶及展位的背面或者展位间的通道上。违者予以处罚并责令清理。

(十) 展台的搭建指引：

1、单层展位用玻璃或木板材料封顶的一律安装悬挂式6公斤干粉灭火器，每20m²配置一个，20~30m²配置两个，以此类推。用布质材料封顶的，布与布之间需留有20公分间隔，并按每5m²/公斤喷涂阻燃剂（尼龙布、网孔布按8m²/公斤）。如未按要求留有间隔使用布质材料封顶的，按照木板材料处理，灭火器由参展商自行配置。□

2、两层结构的展位搭建指引：两层展位限高6米，展位净面积须在90m²以上且不与其它展位相连，应按有关消防申报要求经审批后，方可搭建两层结构的特装展位。第二层的搭建



面积上限为：本展位面积的1/2，下限为：不小于30平方米，且只能用于业务洽谈。为确保消防安全，第一层展位必须自行配置悬挂式6公斤干粉灭火器，20m²配置一个，20~30m²配置两个，灭火器由参展商自行配置，以此类推。

(十一) 展位搭建涉及玻璃展具的，需遵循以下规定：

- 1、 展位装修的玻璃面积超过1.5m²或玻璃的安装高度超过1.5m，需用钢化玻璃；
- 2、 玻璃安装在1.5 m以上位置的，不论面积大小一律使用钢化玻璃。每块玻璃安装必须压条、加码，并且不得用于承重支撑。

(十二) 特装展位密闭设置面积超过60m²（含60m²），需设置2个出口；每个特装展位内至少保留一个地坑电箱检查活动口。

(十三) 任何参展车辆油箱内的汽油存放量不得超过4公升，否则由此而引起的消防安全责任由参展商承担。

(十四) 任何人员发现安全隐患时，请立即通知大会。遇有紧急情况，请保持冷静，服从大会工作人员统一指挥，有序撤离。

二、用电安全管理规定

(一) 电力供应：大会提供基本展览馆照明。

(二) 标准电力供应为：三相五线制，380伏特/220伏特（V）50赫（Hz），最大负荷100安培，如有更大电力需求，应事先提出申请。

(三) 摊位水电供应将于每日展览会结束后三十分钟关闭，若需要二十四小时电力供应，或延时断电，断水请尽早与大会承建商联系，并需另付费用。

电力装备

1、为保障安全用电及足够之电力供应，所有用电设备的安装及用电量必须报告大会承建商并接受其监督。应由持有电工操作证的人员施工。

2、施工单位所有用电设备的安装必须符合安全标准，所选用的用电材料必须符合国家的产品质量标准和消防安全要求。

3、(a) 参展商租用电力设备的安装、布线和拆除都必须由大会指定的承建商完成。在通电之前，所有的电力设备和装置必须由展馆技术保障部、配电班、承建商、参展商电力负责人和主办机构指定的有专业证书的技术人员进行测试，合格签字后方可送电，否则不予供电。正常供电过程中参展商有维护展馆配电设备的义务。

(b) 参展商在用电过程中，因展位使用大功率音响、灯光设备、违章用电引起电流大小波动导致开关设备动作，大会不承担任何责任，如有损坏展馆设备照价赔偿。



- 4、为防止由于超负荷造成短路，所有展台，一个插座只能用于一台功率在500瓦以内的展示设备或机器，不允许使用多用途插座。
- 5、电线须选用ZR-BVV（难燃双塑铜芯电线）和护套电线。禁止使用花线和铝芯线。
- 6、单相负荷超过10A电流，应采用三相电源设计，并三相平均分配展位负荷。
- 7、展位必须自备展位用电总控制电箱，按规范配备安全可靠的空气断路器和漏电保护器（30mA，动作时间小于0.1S），安装在安全、明显、方便操作和检查的位置；
展位用电总控制电箱的总开关保护整定值应低于或等于接入展馆固定电源箱开关保护整定值的80%，确保展馆供电系统的安全运行。如展位开关保护整定值不能适配，参展方或施工承建商应自行调整用电，直至符合此要求；
普通照明类，机械动力类，变频设备、可控硅控制设备、舞台调光设备类，扩音设备类和24小时用电设备应按分类设立独立回路，严禁共用同一回路。重要的电气设备和重要场合、位置用电应安装一主一备双回路供电。
- 8、属保护管和金属构件须做电气跨接，并做安全接地。
- 9、各电气回路必须有专用保护地线，并与凡可能接触漏电的金属物件相连。
- 10、筒灯、石英灯要有石棉垫防护；广告灯箱、灯柱内须留有对流的散热孔。灯具整流器和触发器须选用消防部门检验合格产品。
- 11、使用大功率发热灯具应加装防护罩（如100W以上碘钨灯）。禁止使用500W以上的大功率灯具。
- 12、各展商和施工单位要注意爱护展馆的电气设备，不准乱拉乱接，一经发现，即做停电处罚。由此给展馆方面造成的损失，由展商负责赔偿。
- 13、展位内的用电器具及线路、开关等配电设施，要自觉接受大会电工检查。发现隐患，要配合整改，不得拒绝检查或借故不整改。
- 14、日光灯镇流器须和日光灯管分离安装，不得捆绑一起。
- 15、配电箱原则上不得安装在封闭空间内，如需安装则该房间不得上锁并需在房门上做有“配电房”等字样的标识。
- 16、任何被主办机构认为是危险的或可能对其他参展商或观众产生不便的电力设备，主办机构有权对其进行断电处理。
- 17、所有额外的电力供应都必须向主办机构指定的承建商预订。



第八章 展品运输服务指南

A. 海外展品运输指南 FORWARDING INFORMATION & HANDLING TARIFF

香港总部 Hong Kong office
金怡国际展运有限公司
JES Logistics Limited
Limited

Tel : 852 – 2563 6645
Fax: 852 – 2597 5057
Email : jerry@jes.com.hk
Ctc : Jerry Kan 简华钿

广州分公司 Guangzhou office
广州金怡展览服务有限公司
Guangzhou JES Exhibition Services

Tel : 86 – 20 – 8355 9738
Fax: 86 – 20 – 8355 3765
Email : frank@jes.com.hk
Ctc: Frank Liang 梁锦常

香港总部 Hong Kong office
保昌展览搬运有限公司
BALtrans Exhibition & Removal Ltd.

Tel: 852 – 2798 6628
Fax: 852 – 2796 5606
E-mail: info.hkg@exhibition.baltrans.com
chris.chan@exhibition.baltrans.com

Ctc : Chris Chan 陈柏涛

广州分公司 Guangzhou office
保昌国际货运有限公司广州分公司

BALtrans International Cargo Ltd. Guangzhou Branch
Tel: 86 – 20 – 2883 5008
Fax: 86 – 20 – 2883 5001

E-mail: Fiona.Fu@exhibition.baltrans.com

Ctc : Fiona Fu 傅芬兰

B. 运输指示及货运途径 SHIPPING SCHEDULE

费率按一般展示用品 FOR GENERAL EXHIBITS & DISPLAY ITEMS ONLY

1b. 展品从香港集货至广州

All goods to be shipped to Hong Kong for consolidation shipment to Guangzhou

展品文件及到货日期 DOCUMENTS & CONSIGNMENT DEADLINES TO GUANGZHOU VIA HONG KONG

1. 海关审查文件 (货运委托书及清单)	
Customs documents (Transport Order FORM A and List of Exhibit FORM B)	25 July. 2014
2. 从香港货运站提货至广州 (空运 / 海运)	
Cargo picking up in Hong Kong terminal for onward shipment to Guangzhou (air / sea)	11 - 12 August. 2014
3. 从香港仓库集货至广州	
Cargo picking up in Hong Kong for onward shipment to Guangzhou	11 - 12 August. 2014

货运委托书及展品清单必须在货到前3个工作日电邮或传真到我司办事处。所有展品必须按上述运货时间表抵达。晚于截止日期会加收30%的晚到附加费,且不保证送货至展台时间。

Please email or facsimile us your Transport Order and List of Exhibits (Form A & B attached) at least 3 working days prior to picking up your cargo. Cargo arriving after our deadlines will incur a 30% late arrival surcharge. JES will make all efforts to expedite the delivery schedule but no guarantee can be given. Cargo arriving earlier than the specified dates above will incurred storage fee.

**香港收货人 CONSIGNEE IN HONG KONG**

All goods to be shipped to Hong Kong for consolidation shipment to Guangzhou

Consignee (air / sea)**JES Logistics Limited**

26/F., Winsan Tower

98 Thomson Road

Wanchai, Hong Kong

Tel : (852) 2563 6645

Fax: (852) 2597 5057

Notify Party**JES Logistics Limited**

c/o GTI Asia China Expo 2014

Consignee (air / sea)

BALtrans Exhibition & Removal Ltd.

Unit A, 1/F., Sunshine Kowloon Bay Cargo Centre, Attn: Mr. Chris Chan

59 Tai Yip Street, Kowloon Bay,

Kowloon, Hong Kong

Tel: (852) 27986628

Fax: (852) 27965606

Notify Party:

BALtrans Exhibition & Removal Ltd.

Attn: Mr. Chris Chan

Tel: (852) 27986628

c/o. GTI ASIA CHINA EXPO 2014

Exhibitor: X X X, Booth No: X X X

提单上货物申报 DESCRIPTION OF GOODS

Please state in the OBL or AWB: Exhibition Goods. (for GTI Asia China Expo 2014 Guangzhou)

请电邮或传真有关发货通知至**香港金怡国际展运有限公司/保昌展览搬运有限公司**

Pre-advance should be sent to JES Logistics Limited(email or fax: 852-2597 5057)

/ BALtrans Exhibition & Removal Ltd. (email or fax: 852 - 27965606)as soon as available.

2b. 目的港 PORT OF DISCHARGES 香港 HONG KONG

** 请不要把展品直接发运到广州，因清关时间与商检查验会比较长及手续烦覆。如展品不能按时运到香港，请先与我司联络以作适当安排。

Exhibitors are not advised to send shipment to Guangzhou directly. The customs clearance time is not predictable. **All goods to be shipped to Hong Kong for consolidation shipment to Guangzhou.** Exhibitors with late shipment are advised to contact us well in advance for arrangements.

3b. 文件 DOCUMENTS (Sea / Air – total gross weight on List of Exhibits must be the same as on OBL & MAWB)

请把下列清关文件必须在货到前 7 个工作天电邮或传真到我司办事处。

Please email or fax us the following documentation to consignee at least 7 working days prior to the arrival of shipment.

2 copies of Original Ocean Bill of Lading (Sea) 海运提单 (2份)

2 copies of Master Airway Bill (Air) 空运提单 (2份)

1 copy of Transport Order (Form A) 委托书 (1份)

2 copies of List of Exhibits (Form B) 展品清单 (2份)

1 copy of Insurance Policy (if insured) 保险单 (1份已投保)

2 copies of Catalogues & Souvenirs for customs censorship (if any) 展品目录及宣传纪念品 (2份)

**4b. 货运预告 PRE-ALERT**

海运 – 请确保货物抵达目的港口之前 3 个工作日, **快递** 2 份海运正本提单及 3 份展品清单给收货人。

Sea shipment – 2 original and copies of Bill of Lading plus 3 copies of List of Exhibits **FORM B** must be **couriered** to consignee at least 3 working days before shipment arrives.

空运 – 办理货物托运时, 请附加 3 份展品清单与空运单正本一起发运。并在货物抵达机场前 48 小时内电邮或传真空运提单及展品清单给收货人。

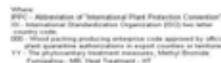
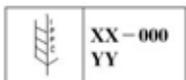
Air shipment – Original AWB plus 3 copies of List of Exhibits **FORM B** must be attached to all air shipments and email or a facsimile advice giving AWB no. and details of consignment must be sent to us at least 48 hours prior to the arrival of cargo.

5b. 货物熏蒸 FUMIGATION

所有木质包装货物(如木箱、木托盘、木架)必须要熏蒸。箱外要有以下标记

All cargo containing wood packaging materials (e.g. crates, pallets, frames) must be fumigated. Please make sure the following information must be stamped on the outside packing

- | | |
|--|--|
| ■ <国际植物保护公约> 英文缩写 IPPC 印记 | IPPC logo () |
| ■ 国际标准化组织 (ISO) 规定的 2 个字母国家编号 | ISO country code (XX) |
| ■ 输出国家或地区官方植物检疫机构
批准的木质包装生产企业编号 | License no. assigned to
the company that fumigated |
| ■ 确应的检疫除害处理方法, 如溴甲烷熏蒸为 MB,
而热处理为 HT | Fumigation method
HT or MB treatment used |

熏蒸标记 SAMPLE OF MARKING**6b. ATA 单证册 ATA CARNET**

展品临时进口中国可用 ATA 单证册。但展品不能在中国出售或留购, 必须在展览会闭幕后原数复出。ATA 进 出口单证报关费 RMB 1000.00 每运次。

To co-ordinate the complete process of temporary import by ATA Carnet is RMB 1000.00 per transaction. Please note that ATA Carnet shipment must be re-exported after closure of the exhibition, it cannot be sold.

7b. 宣传资料及小礼品 CATALOGUES AND PUBLICITY MATERIALS – CENSORING

产品小册子及小礼品, 例如: 原子笔, 钥匙圈, 宣传资料等等.. 此类物品若在展览会期间散发必须由中国海关审核其数量及价值或征税后才可派发。海关审查费 RMB 135.00 / 项 / 展商。

Brochures, giveaways and souvenirs items are permitted entry into China Give-aways e.g. souvenir (i.e. pens, key chains, note pads etc) with reasonable quantities and low value may be duty-exempted. It is, however, subject to China customs' approval. Customs censorship handling charges RMB 135.00 per item / exhibitor.

严禁光盘, 记忆棒与杂志进口作展览用途。须申领特别许可证。



Please do not send CD Roms, USB and magazine to the exhibition, as special permit is required.

8b. 危险物品, 含放射性材料及战略性物品 DANGEROUS, RADIOACTIVE AND STRATEGIC ITEMS

上述物品禁止或限制进入展览会场, 因此发运这些物品前请与我司联系, 提供有关物品的规格、成份、容量和体积, 以便向有关部门申请进口许可文件和安排合适的仓库与运输工具.

The above items are prohibited / limited to move-in to the exhibition hall, special import permits are required and the carriers will only accept those cargoes subject to availability. Thus, before shipping those items to the exhibition, please submit us all the specification and volume of the cargoes for checking with the relevant parties regarding confirmation and application of import permit.

9b. 展品包装 PACKING

由于在运输途中所有展品将经过多次装卸, 开箱查验和展览会后重新包装, 馆外或货场暂存. 因此包装箱必须要结实以便保护展品不会破损以及雨淋. 展品可使用结实木箱或铝箱包装并适合反复装卸, 纸板箱不适宜长途运输. 所有包装箱内须有防水, 防潮或真空包装并在箱外注明易碎展品包及注明向上防压标志.

Please ensure your equipment is packed in a strong, waterproof packing case which lends itself to being re-packed after the exhibition. Please bear in mind that your exhibits will be in transit for long periods both to and from the exhibition and that cartons are not suitable to withstand the constant handling which takes place during transshipment. Shocking and bumping will sometimes be inevitable and cases may be placed in open air storage without cover, therefore exhibitors must take the necessary precautions against damage and rain.

10b. 现场开箱或装箱 UNPACKING OR REPACKING ON -SITE

在进出馆期间, 我司会协助参展商开箱就位及会后装箱等服务. 请参展商安排有关人员现场督导回运装箱, 对于包装箱已经破损, 残旧或无包装材料的回运展品, 如货物发生破损, 短缺, 丢失等情况, 参展商并应对该操作负有全责. 无包装的回运展品如非由整体集装箱载运, 我司不处理配载.

We will assist in physical unpacking and installation of exhibits, however exhibitors must supervise and be responsible for those operations. Similarly, during exhibition closing, exhibitors must also supervise the dismantling and repacking of exhibits, especially for delicate or heavy equipment. When exhibits are repacked with used packing materials, the packing is regarded as no longer suitable to protect the contents against damage and or moisture compared with the original. Exhibitors should therefore bear the responsibility for any consequences arising therefrom.

11b. 超重或超大件展品 HEAVY AND OVERSIZES EXHIBITS

携带超重, 超大件展品的展商必须尽早抵达现场, 指导拆箱和就位. 如果需要汽车吊和铲车来对这些超重, 超大件展品的拆箱就位和安装的, 展商必须提前与我们联系及提供详细的超重超大展品示意图以便我司现场操作. 这些展品的手续服务, 将针对实际展品另行报价.

Exhibitors with heavy and oversized exhibits must be on-site early to direct the operation of unpacking and positioning. If a mobile crane or forklift is required for installation of equipment, exhibitors should send your requirement to us as early as possible so that we could arrange contracting such equipment in advance. A quote will be given after receiving your enquiry.

12b. 回运展品 RE-EXPORT

在展览会闭幕前, 我司会派发展品回运委托书给各参展商填写展品回运方式. 复出口的海关及检验



检疫手续至少需要 1 星期的时间。如有任何急需回运或转展的展品，请参展商务事先向我司提供相应运输时间和特别的安排。若不按照此程序，我们只能于展览会结束后办理。

Disposal and forwarding instructions will be discussed with you during the course of exhibition. Re-export formalities will require at least 1 week. Therefore, please do not make any plan on receiving the exhibits soon after the exhibition. We hold no liability for when the exhibits would be back to the desired final destination after the exhibition closes. If you need the exhibits to be re-exported urgently or transfer to other exhibitions, please contact our on-site representative of your request as applicable.

13b. 保险 INSURANCE

我司的货运收费是以展品的体积或重量收取，而不是按展品的价值来计算。因此，所收取的费用不含保险费在内。为维护参展商权益，展商应自行购买展品的全程保险（建议通过由中国人民保险公司为代理的保险公司办理保险），包括展期内保险及责任事故的保险。展商请备妥保险合同正本或其副本，以备可能在展览会现场发现短少，残损时申报检验之用。

Exhibitors are suggested to arrange a proper round-trip all risks insurance coverage for the exhibits (including exhibition period), preferable through a company of which the People's Insurance Company of China is the agent in China. For routing of shipments, it is advised to cover the insurance policy by both air and surface (sea / road), as it is possible that the cargo will be re-exported in either way. Exhibitors should also bring a copy of the insurance policy to China.

14b. 付款条款 PAYMENT TERMS

a) 来程费用 For Inbound Movement and Closing of Exhibition:

为保证展品能按时送抵展台，各展商必须于 2014 年 8 月 15 日或以前把来程帐单全数支付给我司。

Exhibits will only be transhipped to exhibition upon full payment by **Aug.15, 2014**

b) 回程费用 For Return Shipment:

i) 回运香港的展品：展商要在提货前付清费用。

i) Hong Kong Exhibits : payment should be settled before release of exhibits in Hong Kong SAR.

ii) 回运海外的展品：我司只可在收到回程费用后，安排发货并交付提单。

ii) Overseas Exhibits: Return shipment will be effective and or Bills of Lading will be released upon receipt of payment.

15b. 标准营业贸易条款 STANDARD TRADING AND CONDITIONS

请各展商必须仔细阅读本运输指南并严格遵守上述各项条款。我司所提供的一切服务和经营活动皆遵照金怡公司标准营业贸易条款进行。若要查阅我司标准营业贸易条款，请登入 www.ies.com.hk 或备索。

All business is transacted only in accordance with our standard trading conditions. Please visit our web-site www.ies.com.hk or contact us for the details.

C. 展品运输指南 - 来程费率

FREIGHT HANDLING TARIFF – INWARD MOVEMENT

展品来自海外 / 香港 FREIGHT FROM OVERSEAS / HONG KONG

费率按一般展示用品 FOR GENERAL EXHIBITS & DISPLAY ITEMS ONLY

1. 基本费及通讯费 Basic service charge	RMB	280.00	/	exhibitor	/
consignment					
(communication & documentation fee)				展商	/ 票货

**报关手续费**

RMB 280.00 / exhibitor / consignment

Customs clearance handling fee

展商 / 票货

2a. 展品从香港至广州展台费率**Freight charge Hong Kong to Guangzhou**

展品从香港金怡仓库/香港保昌仓库运送至展台开箱就位
包括海关清查及空箱材料移到馆外存放处。

From JES HKG warehouse/ BALtrans HKG warehouse up to delivered unpacked
on stand Guangzhou, customs clearance and removal
empty cases to the on site storage place.

Under 3 cbm

RMB 560.00 / cbm 立方米

Between 3.01 – 6 cbm

RMB 540.00 / cbm 立方米

Over 6 cbm

RMB 520.00 / cbm 立方米

min 1 cbm / exhibitor / consignment

最低收费 1 立方米 / 展商 / 票

2b. 香港本地提货服务及收费 (如需)**Cargo pick up in Hong Kong (where applicable)****a. 展品从香港货运站或展商仓库提**

货至我司仓库包括 3 日免费仓期

From cargo terminal, exhibitor's warehouse
in Hong Kong delivery up to JES Logistics
warehouse incl. 3 days free storage.

RMB 250.00 / cbm 立方米

海运或本地提货

min RMB 700.00 / exhibitor / consignment

Sea / local cargo

最低收费 RMB 700.00 / 展商 / 票货

空运

RMB 2.50 / kg 公斤

Air cargo

min RMB 700.00 / exhibitor / consignment

最低收费 RMB 700.00 / 展商 / 票货

* 不包括货运站处理费, 理货费, 仓库杂费, 滞箱费, 换单费及车场登记费, 需按实际发生额支付相关费用.

* All THC / CFS, consolidators fees, OBL / AWB documents fee, gate charges, demurrage,
warehouse registration fee, etc (if any) incurred in the pick up location will be passed on as per
outlay.

b. 进出仓库手续费

RMB 150.00 / cbm 立方米

Warehouse handling

min 1 cbm / exhibitor / transaction

最低收费 1 立方米 / 展商 / 票货

c. 每件货物重量如超过 1 吨

另作报价

Heavy-Lifting surcharge for any single piece over 1 ton to be quoted upon request

3. 超重或超限度附加费**Overweight / oversized cargo handling surcharge****a. Weight of each single package over 每件货物重量如超过**

3001 – 5000 kgs

RMB 40.00 / 100 kgs 公斤



5001 – 7000 kgs	RMB 45.00 / 100 kgs 公斤
Over 7001 kgs	to be quoted upon request 另作报价

- b. 每件货体积超过(长) 300 cm, (宽) 220 cm 或 (高) 220 cm 须加收 30%附加费。
Size of each single package over L 300 cm, W 220 cm or H 220 cm
Additional 30% on Item A1 for any dimension exceeds the above.

4. 可供选择额外服务 (如需)
Optional services (where applicable)

- a. 清单翻译费 RMB 35.00 / page 页
Translation of list of exhibits min RMB 200.00 / exhibitor / consignment
最低收费 RMB 200.00 / 展商 / 票货
- b. 空箱保管展会期间之仓存费 RMB 70.00 / cbm 立方米
Storage of empty cases min RMB 200.00 / exhibitor / consignment
最低收费 RMB 200.00 / 展商 / 票货
- c. 中国海关计算机录入费 RMB 35.00 / page of list exhibits
Customs computer data entry fee 每页展品清单
- d. 口岸建设费 0.05% on CIF value min RMB 70.00 / exhibitor / consignment
Port construction fee 最低收费 RMB 70.00 / 展商 / 票货
- e. 检疫及消毒服务费用 RMB 60.00 / item 件
Quarantine inspection handling services RMB 1000.00 / 20 ' GP container 标准集装箱
1600.00 / 40 ' GP / HC container 标准集装箱
- * 代展商办理熏蒸及消毒服务, 包括运送货物到熏蒸工厂往返费用将另作报价。
* Fumigation charges incl. delivery to / from fumigation workshop to be quoted upon request.
* 检疫熏蒸及消毒费用将实报实销。
* The cost of quarantine treatment such as fumigation and dis-infection will be billed according to actual expenses.
- f. 香港进出口报关费, 按货值 0.05% 到岸价收取. 最低收费 RMB 100.00 展商 / 票货。
Hong Kong Government import / export declaration fee 0.05% of CIF value declared. Minimum charge RMB 100.00 per exhibitor per consignment

D. 回程费率 **FREIGHT HANDLING TARIFF – RETURN MOVEMENT**

回程与来程收费相同

Same as inward movement above with reversed services.

E. IMPORTANT NOTES

1. The exact move-in / move-out schedule is subject to the organizer's final arrangement and is subject to change with or without prior notice.
2. The exact routing is subject to availability of transportation services.
3. All return shipments will only be arranged when all customs clearance procedures are



completed and all exhibits handed over to us. As the demand for transportation facilities in China is great, exhibitors must not make any plan on receiving exhibits soon after the exhibition, since it may take over 7 days for exhibits to reach Hong Kong or other destinations.

4. The volume / weight ratio for air cargo is 6:1 (i.e. 1 cbm = 166.7 kgs). The chargeable weight is based on the volume weight or actual weight whichever ever yields the greater.
5. The charges for sea / road cargo are based on 1 cbm or 1000 kgs whichever yields the greater.
6. All cargo must be sent with "Freight Prepaid" for inward movement. A 10% surcharge will be imposed for any shipment sent with "Freight Collect". For the return movement if freight charge is required to be prepaid at the port of loading, a 10% advance fee will be levied.
7. Minimum charge for full container loads is:- a. 20 feet GP = 23 cbm b. 40 feet GP= 46 cbm
- 8.. Companies require assembling or lifting equipment for erection of exhibits are asked to contact us as soon as possible with details of their requirements. Prices for hiring equipment will then be quoted subject to availability.
9. Prices include free storage in our Hong Kong godown as 3 days prior to our last receiving date for inbound goods, and 3 days after arrival back in our Hong Kong godown for outbound goods. Additional storage will be charged at RMB 400.00 per cbm per month or part of minimum RMB 400.00 / transaction.
10. Application for Hong Kong import / export license for overseas exhibitors is at RMB 500.00 per application and license fee as per outlay.
11. Charges for inbound movement must be settled in full before the opening of the exhibition. Charges for outbound movement must be settled before cargo released.
12. Unpacked cargo – there will be a 20% surcharge for handling unpacked cargo. JES Logistics or its appointed agents will not be liable for any loss or damage.
13. Dangerous goods – there is a 100% surcharge for handling dangerous cargo.
14. Exhibitors are suggested to arrange a proper round-trip all risks insurance coverage for the exhibits (including exhibition period), preferable through a company of which the People's Insurance Company of China is the agent in China. For routing of shipments, it is advised to cover the insurance policy by both air and surface (sea / road), as it is possible that the cargo will be re-exported in either way. Exhibitors should also bring a copy of the insurance policy to China.
15. Our fees and charges are based on presently in force tariff. It is subject to change as to reflect any increase in our cost caused by exchange rate variations, freight rate increase, fuel charges adjustments, insurance premiums or increase of any other charges beyond the control of this company which come into effect after acceptance of your order and prior to delivery.
16. Please do not ship LCL sea or air shipment to Guangzhou directly. It takes times with customs



clearance. Please ship all the exhibits to HKG for onward shipment to Guangzhou

17. Please do not send **CD Roms, USB & Magazine** to the exhibition, as special permit is required.

18. Customs or duty:- All exhibits are importing to China on temporary entry. Give-aways e.g. souvenir (i.e. pens, key chains, note pads, magazines etc) with reasonable quantities and low value may be duty-exempted. It is, however, subject to China customs' approval.

19. Tariff prices are based on exhibits delivered to ground floor only, a 20% surcharge will be levied for delivery to upper floor.

20. All business is transacted only in accordance with our standard trading conditions. Please visit our web-site www.jes.com.hk or contact us for the details.



第九章 住宿指南

2014 广州电子游戏国际产业展的指定接待酒店-广州南丰朗豪酒店

房价：豪华标准单人房为人民币 750 元/含早餐、豪华标准双人房为人民币 850 元/含早餐
豪华贵宾单人房为人民币 1030 元/含早餐、豪华贵宾双人房为人民币 1180 元/含早餐
豪华单人套房为人民币 1130 元/含早餐、豪华双人套房为人民币 1280 元/含早餐

地址：广州市海珠区新港东路 638 号（地铁 8 号线新港东站 F 出口）

网址：[guangzhou langhamplace hotels.com](http://guangzhou.langhamplacehotels.com)

如有需要，请通过组委会统一预订才可以享受以上优惠。

推荐酒店：

一、中国大酒店（五星级）

房价：豪华标准房人民币 815 元/含早餐；700 元/不含早餐

地址：广州市流花路 122 号（地铁 2 号线越秀公园站 D 出口）

联系人：陈健强 电话：86666888-3497

网址：www.marriottchinahotel.com

二、科尔海悦酒店（五星级）

房价：豪华标准房为人民币 798 元/间（含早餐）

地址：广州市番禺区清河东路 288 号（地铁 3 号线番禺广场站 A 出口）

联系方式：订房部 电话：34628888

网址：www.royalmarinaplaza.com

三、番禺宾馆（四星级）

房价：豪华标准房为人民币 488 元/间（早餐另加 60 元/人）。

地址：广州市番禺区大北路 130 号

联系方式：订房部 电话：84822127

网址：www.panyuhotel.com

四、广州君御酒店（四星级）

房价：标准房为人民币 428 元/间

地址：广州市番禺区清河东路 133 号（地铁 3 号线番禺广场站 D 出口）。

联系方式：订房部-陈志娟 电话：23881888-86636/136822708057

网址：www.junyuhotel.com

五、岭南佳园（连锁酒店）

房价：高级标准房为人民币 199 元/间（没有早餐提供）。

地址：广州市番禺区洛涌街上教村丽江花园（地铁 3 号线夏滘站 B 出口转地铁接驳线 5 号公交车洛溪新城站）。

联系方式：订房部 电话：34548233

网址：www.gardeninns.com.cn

六、广州喜莱酒店（三星级）

房价：高级标准房为人民币 168 元/间

地址：广州市番禺区大石镇 105 国道 620 号（地铁 3 号线大石站）。



联系方式：订房部 电话：84788080

网址：www.xilaihotel.com

七、7天连锁酒店（连锁酒店）

房价：高级标准房为人民币 230-247 元/间（含早餐）。

地址：广州番禺大石镇 105 道大石段（地铁 3 号线大石站 A 出口）。

联系方式：订房部 电话：39389988

网址：www.7daysinn.cn

八、广州凯陌酒店（商务酒店）

房价：高级标准房为人民币 480 元/间

地址：广州市新港东路 1066 号中洲中心南塔 A 座 6 栋（地铁 2 号线琶洲站 D 出口）。

联系方式：订房部 电话：89883328

网址：www.commatel.cn

九、新港假日酒店（三星级）

房价：高级标准房为人民币 288 元/间

地址：广州市新港东路 2 号（地铁 2 号线、3 号线赤岗站）。

联系方式：订房部 电话：89239900

十、裕珑酒店

地址：广州市番禺区市桥街白沙路白沙大街 6 号

电话：020-34806688/39999128

联系方式：订房部

注：以上报价仅供参考，准确价格以酒店公布为准。

布展相关手续办理及注意事项一览表

展位	申报项目	申报时间	缴费时间	地点	备注
----	------	------	------	----	----



标准展位	网络、电话线、电源插座、楣板及后加展具等	8月5日前	8月8日前	1、申报地点：组委会 2、缴费方式：汇款或转帐（账号见下）	（填写附表1、2、3、9）
	委托设计、制作展板	8月5日前	按委托协议	监理单位	联系人： 袁俊杰/81269855
特装展位	报图	8月5日前		组委会	特装图纸可以邮寄申报，大会不接受传真图纸报图。（填写附表4、5、6、7、8）
	用电申报	8月5日前	8月8日前	1、申报地点：组委会 2、缴费方式：汇款或转帐（账号见下）	现场申报加收 30% 加急费，用电申报与现场安装不符合，须加收电费。（填写附表7）
	特装管理费	8月5日报图			特装管理费 28 元 /M ²
		8月5日后报图			特装管理费 40 元 /M ²
	展位垃圾清洁押金	8月5日前			垃圾清洁押金： <100M ² ，2000 元 ≥100M ² ，5000 元
	电箱押金	8月5日前			电箱押金 500 元/个
	延时服务费（加班费）	8月22日前及24日当天	8月20-21、24日	琶洲展馆大会服务处	16 元/M ² /3 小时
	特装展位车辆进场时间			8月20-21日 9:00-17:00	
	特装展位布展时间			8月20-21日 9:00-17:00	
	特装展位撤展时间			8月24日 16:30-20:00	
证件办理	参展证	8月20-24日		琶洲展馆服务处	凭展位相关费用收款凭据及展位确认书办理。
	布（撤）展车证及施工证	8月20-21&24日		琶洲展馆服务处	凭特装展位相关缴费凭据办理。

汇款或转帐帐号：

户名：广州市会展服务中心有限公司 开户银行：中国银行广州市新宝利大厦支行
银行帐号：682161412610

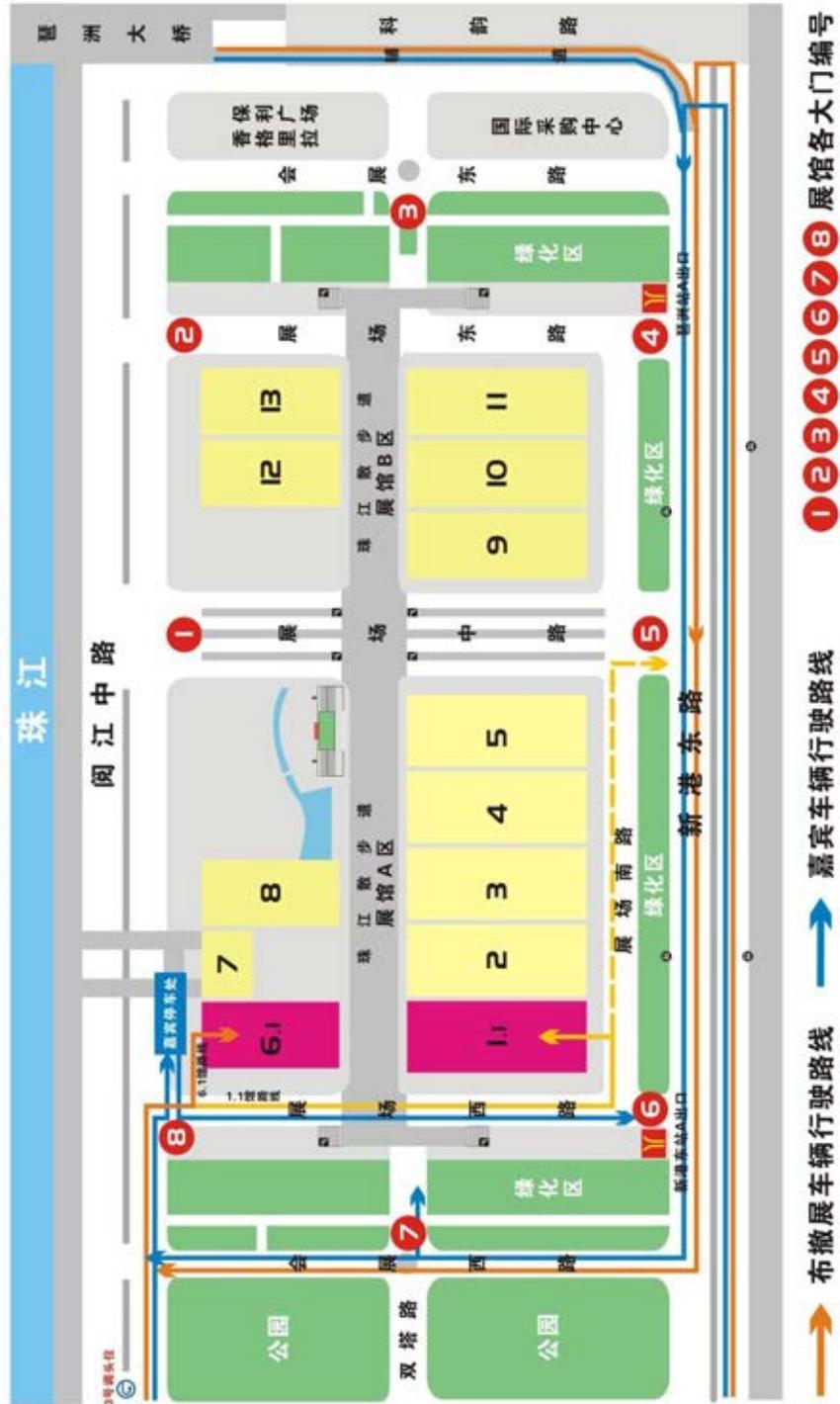
附件一 车辆线路图

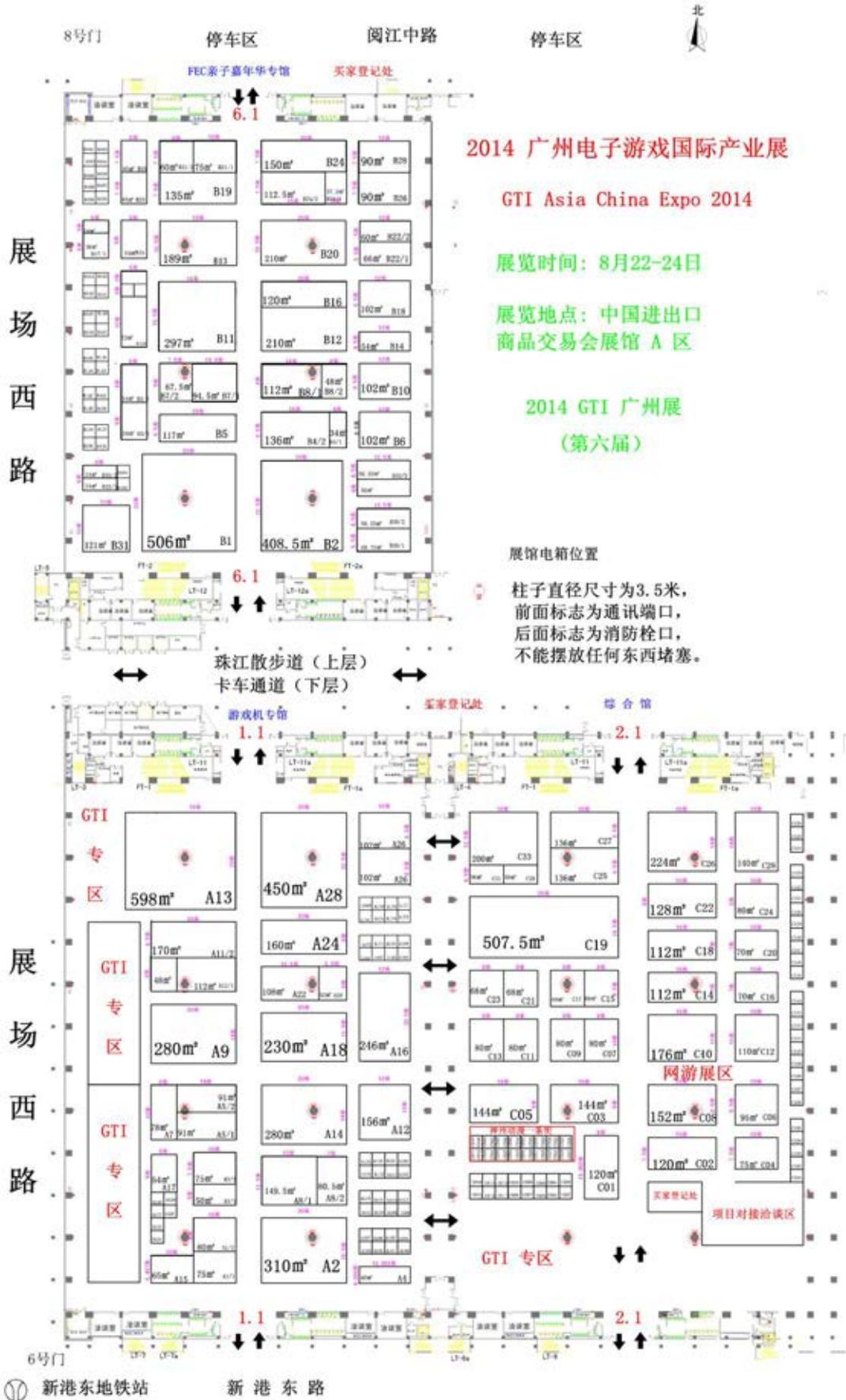
2014广州电子游戏国际产业展

GTI ASIA CHINA EXPO 2014



车辆行驶路线示意图







温馨提示

根据琶洲展馆的管理条例，敬请注意以下事项：

- 1、 按时办理特装图纸的申报，逾期按展馆规定处罚，现场不受理图纸申报手续；
- 2、 按时办理电箱、网络、电话等申报，现场不受理申报；
- 3、 特装展位提前入料（仅限搭建材料）、搭建，要提前办理申请手续；
- 4、 特装展位搭建超过 4.5 米以上（最高限 6 米），需提前办理申请手续；
- 5、 展馆在夹层设有快餐区，因此，不允许自带或外来食物进展场内及不允许在展场内用餐。
- 6、 本届展会为专业展，不对公众开放及谢绝 18 岁以下人士进场，如有个别人士违规进场，请务必确定贵司的游戏游乐设备是否适合儿童试玩：
 - (1) 若贵司的游戏游乐设备不适合儿童试玩请向参观者明确说明并不能让儿童试玩；
 - (2) 若贵司的游戏游乐设备允许儿童试玩，请务必安排工作人员现场指导及要求家长在旁边监护。

以上希各展商知悉！

GTI 广州展组委会

2014 年 7 月